

Bolyai János Református Általános Iskola

Munkaterv

2024-2025.



Készítette: Cserti- Czuppon Anita igazgató

Nagykanizsa, 2024. szeptember 15.

.....
igazgató

TARTALOMJEGYZÉK

A munkaterv jogszabályi és instruáló háttere	4
1. A működés jogi szabályzói	4
2. A működést szabályzó útmutatók és kézikönyvek és ajánlások	4
A tanév ütemezése	5
1. Tanítási szünetek, tanítás nélküli munkanapok	5
2. Iskolai ünnepek, iskolai hagyományőrző programok, az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek	6
3. Témahetek, témanapok	6
4. Az iskolai kórus időpontjai	7
5. Az általános iskolák 1–8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszakát	7
6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, iskolai nyílt nap(ok) tervezett időpontja	8
7. Az általános iskolai beiratkozás és a középiskolai felvételi ütemezése	8
8. A vizsgák rendje	8
9. Országos mérés, értékelés, ellenőrzés rendje	8
10. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját	9
11. Tanulmányi versenyek	9
12. Csengetési rend 2024/2025. tanévben a Házi rend szerint	13
13. Nevelőtestületi értekezletek	14
14. Szülői értekezletek, előre tervezhető fogadóórák	15
15. Szülői munkaközösség ülései	15
16. Diákközyűlés időpontjai	15
17. Előre tervezhető tanári fogadóórák	16
18. Étkezési térítési díjak befizetési rendje	17
19. Az iskolai sportkör szakmai programja	18
20. Tanórán kívüli tevékenységek, szakkörök	19
21. Pedagógusok teljesítményértékelése az iskolában	19
Létszámadatok	24
Tanulólétszám	24
Célkitűzések, feladatok	24
Az intézmény pedagógiai programja alapján a tanévben kitűzött célok, feladatok	24

Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési, oktatási célok, pedagógiai feladatok	33
Hitéleti munkaközösség munkaterve	34
Diákönkormányzat munkaterve	35
Esélyegyenlőség biztosítása, megvalósítás és ellenőrzés módja	37
Gyógypedagógiai feladatellátás, SNI, BTMN tanulók fejlesztő ellátása	38
Pályaválasztást segítő tevékenységek	39
<i>Gyermekvédelmi feladatok</i>	40
<i>Tehetséggondozás, felzárkóztatás, tanórán kívüli tevékenységek</i>	41
<i>Pedagógusok feladatelosztása</i>	42
Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv alapján adódó feladatok	42
<i>Minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok</i>	42
A gyakornoki felkészítés hatálya alá eső kollégák mentorálása, minősítési eljárás	42
<i>Az intézményvezető ellenőrző- és értékelő tevékenysége</i>	42
Intézményi önértékelés	43
<i>Partnerkapcsolatok</i>	43
Tanügy-igazgatási feladatok	44
<i>Pályázatok, projektek</i>	46
Ütemterv, naptári terv 2024/2025. tanév	47
Szeptember	47
Október	1
November	3
December	5
Január	7
Február	9
Március	10
Április	11
Május	12
Június	14
Legitimációs záradékok	15

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI ÉS INSTRUÁLÓ HÁTTERE

1. A működés jogi szabályzói

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 1995. évi I. törvény a Magyarországi Református Egyház Köznevelési Törvénye
- ETIKAI KÓDEX A Magyarországi Református Egyház közoktatási intézményeiben dolgozó pedagógusok számára

2. A működést szabályzó útmutatók és kézikönyvek és ajánlások

- Önértékelési kézikönyv, Hetedik, javított kiadás, Hatályos 2024. január 1. napjától.
- Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés, Kézikönyv nyolcadik, javított kiadás, Hatályos 2024. január 1. napjától.
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez Hatodik, módosított változat Hatályos: 2019. június 14-étől
- Szakmai, módszertani ajánlás a pedagógusok, vezetők teljesítményértékeléséhez 2024.

A TANÉV ÜTEMEZÉSE

A 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről részletesen szabályozza a határidőket, amivel megegyezően, az intézmény tervezi és szervezi a feladatokat, mivel hatálya intézményünkre is kiterjed.

A 2024/2025. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek).

A tanítási napok száma száznyolcvanhárom (183) nap

A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskola 2025. január 24-ig értesíti a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 3. §-ban meghatározott esetben az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadályja, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló [2011. évi CXCV. törvény \(a továbbiakban: Nkt.\) 30. § \(3\) bekezdésében](#) meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2025/2026. tanítási évben történő feldolgozásáról.

A tanítási év lezárását követően az iskola – ha az iskola fenntartója azzal egyetért, és az ahhoz szükséges feltételeket biztosítja – a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a részvételt a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

Az első félév és tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskola nevelőtestületi értekezleten elvégzi a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából megküldi a fenntartónak.

1. Tanítási szünetek, tanítás nélküli munkanapok

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, négy (4), munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

ssz	A tanítás nélküli munkanap időpontja	A tanítás nélküli munkanap célja
1.	2024. szeptember 27.	Pedagógus továbbképzés
2.	2024. november 8.	Pályaorientációs nap
3.	2025. február 24.	Pedagógus továbbképzés

4.	2025. május 23.	DÖK nap- gyermeknap
----	-----------------	---------------------

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Az iskola a meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az [Nkt. 30. § \(2\)](#) és [\(3\) bekezdésében](#) meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

A szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskola – szükség esetén – gondoskodik a tanulók felügyeletéről.

2. Iskolai ünnepek, iskolai hagyományőrző programok, az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek

Dátum	A megemlékezés témája, iskolai hagyomány
2024. 10. 06.	Az aradi vértanúk emléknapja
2024. 10. 22.	1956-os forradalom és szabadságharc – Nemzeti ünnep
2024. 10. 31.	A reformáció emléknapja
2025. 02. 25.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja
2025. 03. 14.	1848-as forradalom és szabadságharc – Nemzeti ünnep
2025. 04. 16.	A holokauszt áldozatainak emléknapja
2025. 06. 04.	A Nemzeti Összetartozás Napja
2025. 06. 24.	Ballagás

3. Témahetek, témanapok

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.,
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3–7. között,
- Digitális Témahét 2025. március 24–28. között,
- Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7–11. között.

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vesz a témahetekhez, témaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

Ssz	Témahét	Kapcsolódó program
1.	Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.	Sportdélelőtt az intézmény minden évfolyama részére.
2.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3–7. között	Pénzügyekkel kapcsolatos előadások.
3.	Digitális Témahét 2025. március 24–28. között	Regisztráció a Digitális Témahétre és részvétel a felkínált programokon.
4.	Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7–11. között	Virágvásár, méhészbemutató, papírgyűjtés, szemétyűjtés

4. Az iskolai kórus időpontjai

Az iskolai kórus legfőbb célja megismertetni a gyerekekkel az éneklés örömét, valamint segítséget adni számukra a zene élményt nyújtó megismeréséhez. A zenei nevelés általános és legfőbb célja az érzelmi, értelmi és jellemnevelés, a teljes személyiség sokoldalú fejlesztése.

Oktatási cél az éneklési készség fejlesztése, törekvés a tiszta intonációra. Kifejező és stílusos éneklésre való törekvés kialakítása. További ritmikai, metrikai és dallami elemek elsajátításával a zenei reprodukció fejlesztése. A népzene, a magyar népdalok megismerése, kiegészítve a magyar populáris zene műfajaiból válogatott dalokkal.

Az iskolai kórus minden héten csütörtökön 14 órától 15 óráig tart.

5. Az általános iskolák 1–8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszakát

Ebben a tanévben is sor kerül az intézmény 1-8. évfolyamán színházi, tánc-és cirkuszi előadásokra, komolyzenei hangversenyekre, az őshonos állatok bemutatóhelyeinek látogatását is felölelő *Lázár Ervin Programra*. Az előadásokra a KRÉTA-rendszeren keresztül történik a jelentkezés, valamint az előadások naplózása.

Dátum, időszak	Program	Részvevők köre	Felelős szervező
2024.11.22.	LEP- „Klasszikus cirkuszi előadás - Karácsonyi Csoda Show című”	8. évfolyam	Horváthné Vlasics Zsuzsanna
2024.10.14.	Hevesi Sándor Színház – Mikó	5.évfolyam	Horváthné Vlasics Zsuzsanna

	Csaba: Az ifjú Mátyás		
2024.11.	Zala Szimfonikus Zenekar	1-4. évfolyam	osztályfőnök
2025.03.	Nagykanizsai Szimfonikus Zenekar	1-4. évfolyam	osztályfőnök
2025.05.	Alma együttes	1-4. évfolyam	osztályfőnök

6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, iskolai nyílt nap(ok) tervezett időpontja

Dátum	Megnevezés	Részvevők köre
2024.11.11.	Nyílt tanítási órák	óvónők
2024.11.18.	Suliváró	nagycsoportos óvodások, szülők
2024.11.19.	Nyílt tanítási órák	szülők
2024.12.05.	Mikulásváró	nagycsoportos óvodások, óvónők
2025.03.05.	Suliváró	nagycsoportos óvodások, szülők
2025.03.12.	Nyílt tanítási órák	nagycsoportos óvodások szülei

7. Az általános iskolai beiratkozás és a középiskolai felvételi ütemezése

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10–11-én kell beírni.

8. A vizsgák rendje

Idegen nyelvi alapvizsga: 2025. január 30.

9. Országos mérés, értékelés, ellenőrzés rendje

A tanév során az országos méréseket az alábbi évfolyamokon és mérési területeken fogja lebonyolítani az iskola:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika – egy mérési napon;
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem – két mérési napon;
- c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv – három mérési napon.

Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

A mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítjük a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

10. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját

Az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot az iskoláknak - az 1-4. évfolyamán tanulók kivételével - a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2024. május 19. között kell lebonyolítaniuk. A mérések eredményeit az iskolák 2024. június 20-ig töltik fel a NETFIT rendszerbe.

Alsó tagozaton központi vagy kötelező felmérés nincs. A testnevelés tanmenet az 1-4. évfolyamra fejlesztési követelményeket fogalmaz meg az egészséges testi fejlődés segítése és a mozgáskultúra fejlesztése terén. Továbbá megadja az évfolyamon a továbbhaladás feltételeit. Ezen kívül az értékelés, osztályozás összetevőit, melyek tanórai komponensei a következők:

- játék-, versenyszabály, sportszerismeret
- szervezési ismeretek
- technikai ismeretek
- egészséges sport-és versenyszellem
- aktivitás az órán (hozzáállás)
- effektív teljesítmény
- önmagához viszonyított fejlődés
- pontos végrehajtás

Alsó tagozaton összességében ezek alapján mérjük, értékeljük a tanulókat szöveges értékeléssel vagy osztályzattal.

11. Tanulmányi versenyek

Alsó tagozat

A verseny neve	Felkészítő tanító	A verseny időpontja
Bolyai Matematikaverseny	Farkas Bernadett Molnárné Péter Éva Tarcsa Marianna	2024. november 20.
Kenguru Matematikaverseny	Burusán-Henczi Judit Farkas Bernadett Molnárné Péter Éva Tarcsa Marianna	2025. március 20.
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Burusán-Henczi Judit	2024. november 25.

Sziporka Országos Matematika Verseny	Farkas Bernadett	
Zrínyi-Ász Alapműveleti Matematikaverseny	Farkas Bernadett Tarcza Marianna	
Arany János Járási Versmondó Verseny	Dr. Alemayehuné Hegyi Helga Falka Ottilia Fuchsné Klinger Evelin Horváthné Makrai Márta Némethné Bóha Andrea Rózsásné Soós Ágnes	2025. március
Piarista karácsonyi ének- és versmondóverseny	Burusán-Henczi Judit Falka Ottilia Fuchsné Klinger Evelin Horváthné Makrai Márta	2024. december
„Jöjj el szép karácsony...” – iskolai ének- és szavalóverseny	Horváthné Makrai Márta Falka Ottilia Farkas Bernadett Fuchsné Klinger Evelin Némethné Bóha Andrea Pesti Gyözőné Rózsásné Soós Ágnes	2024. december
Tavaszcím – tavaszi iskolai szavalóverseny	Dr. Alemayehuné Hegyi Helga Falka Ottilia Fuchsné Klinger Evelin Horváthné Makrai Márta Némethné Bóha Andrea Pesti Gyözőné Rózsásné Soós Ágnes	2025. március
Szövegértő verseny (Kőrösi Csoma Sándor Székhelyintézmény)	Dr. Alemayehuné Hegyi Helga Némethné Bóha Andrea	2025. március

	Rózsásné Soós Ágnes	
Advent fényei Művészeti Verseny – Pacsá	Némethné Bóha Andrea Pesti Győzőné Tarcza Marianna	2024. december
Móra napok rendezvényei (Zalakarosi Móra Ferenc Általános Iskola)	Falka Ottilia Némethné Bóha Andrea Tarcza Marianna	2025. március
Aktuálisan meghirdetett rajzversenyek	Dr. Kolonicsné Hegedüs Zsuzsanna Ruff Nóra Tarcza Marianna	
Szepteteki német nyelvű versmondóverseny	Horváthné Makrai Márta	
Levelezős versenyek	Falka Ottilia Horváthné Makrai Márta Némethné Bóha Andrea Pesti Győzőné	
Vigyázz, kész, pénz! - vetélkedő	Burusán-Henczi Judit	

Felső tagozat

A verseny neve	A verseny típusa	Felkészítő tanár
Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny	megyei, országos	Dr.Kupóné G. Edit Pintér Szilvia, Kiss Zoltán
Szép magyar beszéd verseny	városi, megyei, országos	Dr.Kupóné G. Edit Pintér Szilvia, Kiss Zoltán
XXV. Simonyi Zsigmond Kárpát- medencei verseny	megyei, országos	Dr.Kupóné G. Edit Pintér Szilvia, Kiss Zoltán Cserti- Czuppon Anita
Arany János Szavalóverseny	városi	Dr.Kupóné G. Edit Pintér Szilvia, Kiss Zoltán

Advent fényei szavalóverseny (Pacsa), ha megrendezésre kerül	megyei	Dr.Kupóné G.Edit Pintér Szilvia, Kiss Zoltán
Piarista Ált. Iskolában megrendezésre kerülő karácsonyi szavalóverseny (amennyiben nem törölték el végleg)		Dr.Kupóné G.Edit Pintér Szilvia, Kiss Zoltán
Nyelvünkben élünk – magyar nyelvi kommunikációs verseny		Dr.Kupóné G.Edit Pintér Szilvia, Kiss Zoltán
A Körösi Megyei Szövegértő Verseny	megyei	Dr.Kupóné G.Edit Pintér Szilvia, Kiss Zoltán Cserti- Czuppon Anita
A Hevesi Iskola által meghirdetett vers- és prózaíró verseny		Dr.Kupóné G.Edit Pintér Szilvia, Kiss Zoltán
Országos Honismereti Tanulmányi Verseny (3-7. évf., egyéni)	országos	Pátkai Eszter
Kálti Márk országos történelem verseny	országos	Pátkai Eszter
Kosáry Domokos Történelemverseny (egyéni, 7-8. évfolyamon)		Pátkai Eszter
Országos Angol Nyelvi Verseny 7-8. évf.	országos	Zsoldi Gergely
Megyei Angol Nyelvi Verseny 7-8. évf.	megyei	Zsoldi Gergely
Körösi Idegennyelvi Területi Verseny angol nyelv 4-8. évf.	megyei	Zsoldi Gergely
Péterfy Megyei Angol Nyelvi Társalgási Verseny 7-8. évf.	megyei	Zsoldi Gergely
Országos Német Nyelvi Verseny 7-8. évf.	országos	Sztankovics Andrea
Megyei Német Nyelvi Verseny 7-8. évf.	megyei	Sztankovics Andrea
Körösi Idegennyelvi Területi Verseny német nyelv 4-8.évf.	megyei	Sztankovics Andrea
Péterfy Megyei Német Nyelvi Társalgási Verseny 7-8. évf.	megyei	Sztankovics Andrea
Kozma László Informatika Verseny	Országos	Vámosi Ferenc

First LEGO League	Nemzetközi	Kiss Zoltán
Kozma László Országos Informatika Alkalmazói Tanulmányi Verseny	országos	Vámosi Ferenc
labdarúgás III-IV.. kcs.	városi	Zsámár Krisztián
labdarúgás II. kcs.	városi	Zsámár Krisztián
B33	körzeti	zsámár krisztián
atlétika III-IV. kcs	körzeti	Joós Judit, Zsámár Krisztián, Willmanné Kovács Edit
Diákolimpia mezei	megyei	Joós Judit, Zsámár Krisztián, Willmanné Kovács Edit
Diákolimpia asztalitenisz	körzeti	Joós Judit, Zsámár Krisztián, Willmanné Kovács Edit
Labdarúgás II-III-IV. kcs.	városi	Zsámár Krisztián
Diákolimpia atlétika	körzeti	Joós Judit, Zsámár Krisztián, Willmanné Kovács edit
Diákolimpia futsal	városi	Zsámár Krisztián, Willmanné Kovács Edit
Sportági szakszövetségek versenyei: birkózás, judo, karate, kosárlabda B33, sakk, tánc sport, úszás	városi, megyei, országos	Joós Judit, Zsámár Krisztián, Willmanné Kovács Edit

12. Csengetési rend 2024/2025. tanévben a Házirend szerint

Iskolánkban a tanítási órákat egy osztály, vagy annak tanulóiból álló csoportok részére szervezzük. Iskolánkban egy tanítási óra tanítási óra ideje negyvenöt perc.

A tanítási órák és az egyéb foglalkozások között a tanulók részére szünetet tartunk. A szünetek, ideértve a többi szünet időtartamánál hosszabb, főétkezésre biztosított szünet rendjét az iskola házirendje határozza meg.

Csengetési rend 2024/2025

1. óra	8:00 – 8:45
<i>1. szünet</i>	<i>8:45 – 9:00 (15 p)</i>
2. óra	9:00 – 9:45
<i>2. szünet</i>	<i>9:45 – 10:00 (15 p)</i>
3. óra	10:00 – 10:45
<i>3. szünet</i>	<i>10:45 – 11:00 (15 p)</i>
4. óra	11:00 – 11:45
<i>4. szünet</i>	<i>11:45 – 12:00 (15 p)</i>
5. óra	12:00 – 12:40
<i>5. szünet</i>	<i>12:40 – 13:00 (20 p)</i>
6. óra	13:00 – 13:40
<i>6. szünet</i>	<i>13:40 – 14:00 (20 p)</i>
7. óra	14:00 – 14:45
<i>7. szünet</i>	<i>14:45 – 15:00 (15 p)</i>
8. óra	15:00 – 15:45
<i>8. szünet</i>	<i>15:45 – 16:00 (15 p)</i>

A tanulószobai foglalkozás 16:00 óráig tart.

A tanulók számára szülői igény esetén reggel 7:00-7:30 és délután 16:00-18:00 között ügyeletet biztosítunk.

13. Nevelőtestületi értekezletek

Nevelőtestületi értekezletek (gyakorisága)		
1.	2024.08.22.	Alakuló értekezlet
2.	2024.08.29.	Tanévnyitó értekezlet
3.	2024.09.06.	Presbitériumi intézménylátogatás

4.	2024.11.08.	Bolyai hét megbeszélése
5.	2025.01.17.	Félévi osztályozó értekezlet
6.	2025.02.06.	Farsangi előkészületek
7.	2025.05.08.	Gyermeknap programok
8.	2025.06.19.	Év végi osztályozó értekezlet
9.	2025.06.26.	Tanévzáró értekezlet

14. Szülői értekezletek, előre tervezhető fogadóórák

Szülői értekezletek a tanév során (időpont, érintett évfolyamok, osztályok)	
2024.09.02.	1. évfolyam szülői értekezlet
2024.09.16.	1-8. évfolyam szülői értekezlet
2024.11.04.	Pályaválasztási szülői értekezlet
2024.11.11.	1-8. évfolyam szülői értekezlet, fogadóóra
2025.02.10.	1-8. évfolyam szülői értekezlet, fogadóóra
2025.05.12.	1-8. évfolyam szülői értekezlet, fogadóóra

15. Szülői munkaközösség ülései

Szülői munkaközösség ülései a tanév során	
2024.09.16.	Munkaterv elfogadása
2025.02.10.	Farsangi előkészületek
2025.05.12.	Gyermeknap, tanév végi beszámoló

16. Diákközgyűlés időpontjai

Diákközgyűlés időpontjai a tanév során	Felelős
2024.09.06.	Pápai Judit
2024.10.04.	Pápai Judit
2024.11.08.	Pápai Judit
2024.12.06.	Pápai Judit

2025.01.10.	Pápai Judit
2025.02.07.	Pápai Judit
2025.03.07.	Pápai Judit
2025.04.04.	Pápai Judit
2025.05.09.	Pápai Judit
2025.06.06.	Pápai Judit

17. Előre tervezhető tanári fogadóórák

Tanári fogadóórák	
Pedagógus neve	Időpont / gyakoriság
Dr. Alemayehuné Hegyi Helga	csütörtök 10:00-10:45
Alpár Zoltán	hétfő 10:00-10:45
Burusán-Henczi Judit	hétfő 14.00-14.45
Cserti- Czuppon Anita	hétfő 9:00-10:00
Falka Ottilia Mária	hétfő 12.00-12.45
Farkas Bernadett	péntek 10:00-10:45
Fuchsné Klinger Evelin Viktória	csütörtök 11:00-11:45
Gubicza Balázs	csütörtök 9:00-9:45
Horváthné Kiss Virág	hétfő 10:00-10.45
Horváthné Makrai Márta	hétfő 11:00-11:45
Horváthné Vlasics Zsuzsanna	szerda 10:00-11:00
Joós Judit Ilona	hétfő 11:00-11:45
Kiss Zoltán	kedd 9:00-9:45
Dr. Kolonicsné Hegedüs Zsuzsanna	hétfő 9:00-9:45
Dr. Kupóné Gasztonyi Edit	csütörtök 9:00-9:45
Molnárné Péter Éva Mária	hétfő 11:00-11:45
Némethné Bóha Andrea	csütörtök 10:00-10:45
Pápai Judit	hétfő 11:00-11:45
Pátkai Eszter	hétfő 11:00-11:45
Pesti Gyözőné	szerda 11:00-11:45
Pintér Szilvia	hétfő 10:00-10:45

Rostás-Kodella Kitti	szerda 9:00-9:45
Rózsásné Soós Ágnes	kedd 11:00-11:45
Ruff Nóra	csütörtök 8:00-8:45
Sztankovics Andrea	szerda 9:00-9:45
Tarcsa Marianna	hétfő 10:00-10:45
Tislér Péter	hétfő 8:00-9:00
Vámosi Ferenc	hétfő 10:00-10:45
Willmann-né Kovács Edit	kedd 11:00-11:45
Zárainé Nagy Márta	hétfő 11:00-11:45
Zsámár Krisztián	szerda 11:00-11:45
Zsoldi Gergely	kedd 12:00-12:45

18. Étkezési térítési díjak befizetési rendje

Étkezési térítési díjak befizetési rendje	
Átutalással számlaszámra: 10918001-00000127-85710001	
2024. Szeptember	
2024. Október	
2024. November	
2024. December	
2025. Január	
2025. Február	
2025. Március	
2025. Április	
2025. Május	
2025. Június	
2025. Július	
2025. Augusztus	

A fenntartó tájékoztatása a térítésidő-hátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

	Dátum	Felelős
1. negyedév	2024.11.29.	Cserti- Czuppon Anita
2. negyedév	2025.02.28.	Cserti- Czuppon Anita
3. negyedév	2025.05.30.	Cserti- Czuppon Anita
4. negyedév	2025.08.31.	Cserti- Czuppon Anita

19. Az iskolai sportkör szakmai programja

Felső tagozat

Az iskolai testnevelés tanórai „szakmai programját” részletesen tartalmazza, meghatározza a NAT, illetve a helyi tanterv, tanmenet, mely a tárgyi feltételek figyelembe vételével valósul meg heti öt órában. Cél az egészséget formálni, vagyis a fizikai-testi képességek mellett a mentális, morális, lelki tényezőket is. A szakköri tevékenységről, a tervezett versenyekről, sportprogramokon történő részvételről fent már történt említés. A kötelező NETFIT mérések rendben megtörténnek. A gyógytestnevelésre utalt gyermekek ellátása iskolán belül megoldott. A kötelező szakmai feladatok mellett a további sportprogramok egészítik ki a sportéletet: iskolai sportnap, osztályok közötti mérkőzések, korcsolyázás, túrázás, tanár-diákmérkőzések, jeles napokhoz köthető sportrendezvények.

A tanulók a hagyományok és lehetőség szerint a Diáksport Szövetség, valamint a sportági szakszövetségek versenyein az idei évben is részt vesznek. (úszás, labdarúgás, kosárlabda, atlétika) Bekapcsolódnak egyesületek sportprogramjaiba is: Európai Mobilitási Hét, a Szív Világnapja, FODISZ rendezvény stb. Az iskolai versenyeken elért eredmények részben az egyesületi munkának köszönhetőek. Diákjaink sporteredményeit a testnevelők figyelemmel kísérik.

Alsó tagozat

Alsó tagozaton sportkör tartása esetén figyelembe vesszük a testnevelés munkacsoport által megfogalmazott követelményeket, feladatokat, célokat. Fontos figyelembe venni még a sportkörre járó tanulók életkori sajátosságait. Cél, hogy a sporttevékenység megalapozza rendszeres fizikai aktivitásukat, hozzájáruljon motorikus képességeik, testi fejlődésük, ellenállóképességük, koordinációs képességük hatékony, megfelelő szintű fejlesztéséhez, az egészséges életmód kialakításához, Cél, hogy ezeket a fejlesztéseket többnyire mozgásos játékokkal, versengésekkel valósítsuk meg, megszerettetve velük a mozgást.

Cél az adott évfolyamok törzs anyagának követése, az év végi követelmények teljesítése. A mozgás megszerettetése, sportok népszerűsítése. A tanulók mozgási aktivitásának növelése, testtartásuk javítása, az állóképesség növelése. A sportolás egészségmegőrző szerepének hangsúlyozása.

A testnevelési játékok közösségformáló, szabálytudatot növelő, fegyelemre nevelő, küzdésre, kitartásra sarkalló, mozgásfejlesztő hatásainak kiaknázása.

A szertárban található gazdag eszköztár kihasználása, segítségükkel a testnevelésórák minőségének növelése, mozgásformák változatosságának biztosítása.

20. Tanórán kívüli tevékenységek, szakkörök

A szakkör, foglalkozás megnevezése és évfolyama	Időpont
Természetbúvár szakkör	szerda 7. óra
Kézműves szakkör	kedd 6. óra
Vigyázz, kész, pénz! – Pénzügyi szakkör 3-4.	szerda 7. óra
Sportjátékok 1-4.	hétfő 6. óra
Robotika 2.	szerda 6. óra
Informatika 3-4.	hétfő 7. óra
Énekkar	csütörtök 6-7. óra
Labdarúgás 1-2.	csütörtök 7. óra
SakkTesi 1-4.	csütörtök 8. óra
Informatika 7-8.	péntek 7. óra
Robotika 5-7.	csütörtök 7-8. óra
Labdajátékok 5-8.	kedd
Gyermekaerobic	hétfő 6. óra
Kincskereső szakkör	hétfő délután

21. Pedagógusok teljesítményértékelése az iskolában

Pedagógus teljesítményértékelés rendszere			
Ssz	Pedagógus neve	Közreműködő neve	Megbeszélés időpontja
1.	Dr. Alemayehuné Hegyi Helga	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
2.	Alpár Zoltán	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
3.	Burusán-Henczi Judit	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél

			befejezését követően két héten belül.
4.	Cserti-Czuppon Anita	Hella Ferenc	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
5.	Falka Ottilia Mária	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
6.	Farkas Bernadett	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
7.	Fuchsné Klinger Evelin Viktória	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
8.	Gubicza Balázs	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
9.	Horváthné Kiss Virág	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
10.	Horváthné Makrai Márta	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
11.	Horváthné Vlasics Zsuzsanna	Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
12.	Joós Judit Ilona	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.

13.	Kiss Zoltán	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
14.	Dr. Kolonicsné Hegedüs Zsuzsanna	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
15.	Dr. Kupóné Gasztonyi Edit	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
16.	Molnárné Péter Éva Mária	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
17.	Némethné Bóha Andrea	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
18.	Pápai Judit	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
19.	Pátkai Eszter	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
20.	Pesti Gyözőné	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
21.	Pintér Szilvia	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
22.	Rostás-Kodella Kitti	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.

23.	Rózsásné Soós Ágnes	Tislér Péter,	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
24.	Ruff Nóra	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
25.	Sztankovics Andrea	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
26.	Tarcsa Marianna	Tislér Péter, Rózsásné Soós Ágnes	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
27.	Tislér Péter	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
28.	Vámosi Ferenc	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
29.	Willmann-né Kovács Edit	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
30.	Zárainé Nagy Márta	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
31.	Zsámár Krisztián	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.
32.	Zsoldi Gergely	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Zárainé Nagy Márta	A harmadik teljesítménycél befejezését követően két héten belül.

Szülői kérdőív		
Ssz	Kérdés	Pontszám
1.	Időben tájékoztatja a szülőket és a tanulókat a feladatokról, elvárásokról.	1 2 3 4 5 6
2.	Gyermekem otthoni tanulását tanácsaival segíti.	1 2 3 4 5 6
3.	A házi feladatokat, a gyermekem munkáit rendszeresen ellenőrzi.	1 2 3 4 5 6
4.	A szülőkkel való párbeszédét a kölcsönös megbecsülés, együttműködésre való törekvés, más véleményének tiszteletben tartása jellemzi.	1 2 3 4 5 6
5.	Értékelése, visszajelzései rendszeresek, aktuálisak.	1 2 3 4 5 6
6.	Fogadóórán informatív és gyermekem fejlődése szempontjából hasznos tanácsokat ad.	1 2 3 4 5 6
7.	Szülői kérdésre időben és pontosan reagál.	1 2 3 4 5 6
8.	Segítségért fordulhatok hozzá nevelési problémákkal.	1 2 3 4 5 6
9.	Felismeri a tanuló problémáit, tanulási nehézségeit és képes segítséget nyújtani.	1 2 3 4 5 6
10.	Gyermekem hosszabb hiányzása esetén lehetőség szerint ad időt és segítséget a felzárkózásához.	1 2 3 4 5 6

LÉTSZÁMADATOK

Tanulólétszám

Osztálylétszámok 2024-2025. tanév							Tantárgyak értékelése alóli felmentés		
Osztály	Osztályfőnök	Létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	Helyesírás, külalak	Idegen nyelv	Tesnevelés
1.a	Alpár Zoltán	18	2		1				
1.b	Fuchsné Klinger Evelin Viktória	19							
2.a	Horváthné Kiss Virág	22		3	1	2			
2.b	Falka Ottilia Mária	28							1
3.a	Rózsásné Soós Ágnes	22	5	3	1	1			
4.a	Némethné Bóha Andrea	22	3			1	1		
4.b	Tarcsa Marianna	21	1	2	1		1		
5.a	Zsámár Krisztián	22	4	2		1	1		
5.b	Pápai Judit	24	2	2	1	2	1		1
6.a	Kiss Zoltán	17	1	3		1			
6.b	Pintér Szilvia	21	2				1		
7.a	Gubicza Balázs	22		1	2				
7.b	Joós Judit Ilona	21		1	2				
8.a	Dr. Kupóné Gasztonyi Edit	19	4	1			1	1	
8.b	Willmann-né Kovács Edit	18	6	3		1	3	1	
Összesen:		316	30	21	9	9	9	2	2

Egyéni munkarendben tanuló jelenleg nincs az intézményben.

Lemorzolódással veszélyeztetett tanuló száma 8. Felső tagozaton statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségünk van a lemorzolódással veszélyeztetett tanulók számáról. Intézményünkben félévkor a tanulók 5,1% volt érintett, év végén 5,1%, tanulmányi eredménye miatt lemorzolódással veszélyeztetett tanulót (tanulmányi átlageredményük nem érte el a közepes szintet) kellett jeleznünk a lemorzolódás megelőzését szolgáló korai jelző-és pedagógiai támogató rendszer modulban.

CÉLKITŰZÉSEK, FELADATOK

Az intézmény pedagógiai programja alapján a tanévben kitűzött célok, feladatok

Felső tagozat

A bölcsészettudományi munkacsoport tagjai a magyar nyelv- és irodalom műveltségi terület sajátosságának tartják, hogy szinte valamennyi kompetenciaterület fejlesztéséhez lehetőséget nyújt a tantárgy. Így felelősségük különösen nagy, hogy az egyes évfolyamok végén lebonyolításra kerülő online méréseken iskolánk jó színvonalon teljesíthessen. Ezért ebben a

tanévben (is) az értő olvasás fejlesztésére, az önálló, sokszínű tananyag-feldolgozásra, tanulói munkaformákra fektetik a hangsúlyt.

A tanév másik fő feladatául tűzték ki a felzárkóztatás és a tehetséggondozás mellett az IKT eszközök mind nagyobb mértékű beépítését a tanulás-szervezés folyamatába. Az IKT eszközöket nem csak használják, de használtatják is a tanulókkal a tananyag kiegészítéseként prezentációk készítéséhez, gyűjtőmunka elvégzéséhez. Céljuk az anyanyelvi kommunikációs képességek, valamint a kulcskompetenciák fejlesztése különböző innovációs módszerek alkalmazásával. Szükségszerűnek tartják a módszertani repertoár folyamatos megújítását, frissítését, napi szinten új és új feladatok kipróbálását, figyelembe véve az egyéni és a csoportosajátosságokat, a differenciálást, élve az IKT adta lehetőségekkel. Nagy hangsúlyt fektetnek az SNI és a BTMN gyerekek fejlesztésére.

A testnevelés munkacsoport feladati, céljai:

- A tantervben meghatározott tananyag elsajátíttatása.
- A mindennapi fizikai aktivitás biztosítása az egészséges testi-lelki fejlődés érdekében.
- A sportolás, a rendszeres mozgás, az egészséges életmód igényének kialakítása, egészség tudatosság.
- A társas kapcsolatok, a mozgásműveltség fejlesztése és a sporttal kapcsolatos elméleti ismeretek elsajátíttatása.
- Az egyén egész személyiségének, fejlesztése.
- Önállóságra nevelés, önismeret fejlesztés.
- A mindennapos testnevelés gördülékeny, minél hatékonyabb megvalósítása.
- A tanulók fegyelmének, figyelmének javítása a testnevelés órákon.
- A testnevelés tantárgyra vonatkozó egészség- és balesetvédelmi ismeretek alkalmazásának folyamatos számonkérése, tantárgyi kapcsolatok (biológia, egészségtan, fizika) tudatos alkalmazása.
- Felelősség és következmény vállalása.

A természettudományi munkacsoport feladatai, céljai:

- **Matematikából** az alsó-felső tagozat közti átmenetet az 5. évfolyamon játékos feladatokkal történő megkönnyítése
- Munka során törekednek a tanulási területeknél meghatározott kulcskompetenciák megalapozására, fejlesztésére.
- Igyekeznek fejleszteni a tanulók együttműködési készségét.
- Tanórákon hangsúlyt helyeznek a kooperatív technikák alkalmazására.
- A tanév során folyamatosan készítik fel tanulóinkat az online mérésekre.
- A 8. évfolyamon folyamatos felkészítés a központi írásbeli felvételi vizsgára.
- **Földrajzból** 7. évfolyamon és természettudományból 5. és 6. évfolyamokon a térkép, mint tanulást nagyban segítő eszköz használatának elmélyítése, továbbá, hogy a tanulók képesek legyenek önállóan a lényegkiemelésre.
- A 7. és 8. évfolyamon is egyaránt az elvont fogalmi és elemző gondolkodás fejlesztése mellett fontos a továbbtanulásra való felkészítés.

Az idegennyelvi munkacsoport tagjainak célja, hogy a tanuló megismerkedjen a célnyelvi kultúra főbb szokásaival, ünnepeivel és kommunikációs eszközeivel, valamint induljon el az önálló nyelvtanulóvá válás útján, sajátítsa el olyan tanulási stratégiákat, amelyek segítségével képessé válik nyelvtudását fejleszteni és fenntartani. Szerezzen sikerélményeket a nyelvtanulásban, ezzel növekedjen önbizalma, fejlődjön önismerete és önértékelése.

A nyelvtanulás kezdeti szakasza a ráhangolódás, a nyelvtanuláshoz szükséges alapkészségek fejlesztésének időszaka 1-3. évfolyamon. A fő cél az, hogy a tanuló megszeresse a

nyelvtanulást, megértse a nyelvtudás fontosságát és szerepét a tanórán és az iskolán kívül, megismerje a tanult idegennyelv hangzásvilágát és elsajátítson egy alapszókincset, ami megalapozza a további nyelvtanulást. 4. évfolyamon magasabb óraszámban a szókincs és a nyelvi szerkezetek megszilárdítása történik játékos módszerekkel. Az 5-8. évfolyamon a hangsúly lassan áttevődik a nyelvelsajátításról a tudatos nyelvtanulás felé. Az 5-8. évfolyamon az idegen nyelv tanítása szervesen épül az alsó tagozaton megkezdett nyelvi fejlesztésre, illetve annak eredményeire. Az eredményes munkához szükség van speciális idegennyelv tanulási stratégiák elsajátítására, az önálló tanulás módszerek megismerésére. A vegyes csoportok alkalmat teremtenek a szociális képességek, a társas együttműködés és az önértékelés fejlesztésére.

A csoport tagjai a tanórákon rendszeresen használják az IKT eszközöket. Céljuk a Smart TV, Interaktív panel adta lehetőségek még hatékonyabb beépítése a tanórák menetébe - online feladatok alkalmazása a tanórákon, okostelefonok használata.

Szakmai internetes csoportokban folyamatosan figyelemmel kísérik azokat a lehetőségeket, módszereket, amelyek segítségével a mai gyermekek számára hatékonyabbá, érdekesebbé válik az idegennyelv tanulás. A munkaközösség tagjai között folyamatos a szakmai párbeszéd és tudásmegosztás. Szem előtt tartják a pályázati lehetőségek felkutatását, a kapcsolódást olyan programokhoz, melyek a szakmai megújulást segítik.

Az esetleges digitális oktatásra való átállás segítése érdekében online feladatokkal, okostelefonok tanórai alkalmazásával készítik fel diákjainkat, aktualizálják a Classroomot.

Kiemelt feladatok:

- A tanulók érdeklődésének felkeltése a nyelv tanulása iránt –a motiváció folyamatos fenntartása
- A tanórák során a tanulók folyamatos sikerélményhez juttatása, önbizalmuk növelése, hogy a megtanultakat valós szituációkban is bátran alkalmazzák
- A tanmenetben leírt ismeretek átadása, elsajátíttatása a csoport tanulóinak képességeihez igazítva
- A tanulási stratégiák elsajátítása, az önálló tanulás módszereinek megismerése
- IKT eszközök beépítése a napi munkába
- A tanulók tudásszintjének megfelelő autentikus források alkalmazása a beszédértés fejlesztésre
- A tanulók felkészítése az idegennyelvi kompetenciamérésre
- Angol és német nyelvi alapvizsga szervezése
- Nyelvvizsga bizonyítvány megszerzésére felkészítő csoportok szervezése a Dialóg Nyelviskolával együttműködve

Tanulásszervezés:

Az adott témának megfelelő tanulási-tanítási módszerek alkalmazása: egyéni, frontális, páros, csoportos, kooperatív tanulási módszerek, projektek, szituációs feladatok, önálló tanulás, differenciált tevékenykedtetés.

A motiváció fenntartása és erősítése érdekében fontos, hogy a nyelvóra pozitív, jó hangulatú tanulási környezetben történjen, amelyben a tanuló életkori sajátosságainak megfelelő, érdekes, kihívást jelentő, illetve játékos feladatokat oldjon meg.

Felső tagozaton fontosak a kooperatív módszerek, valamint a projektmunkák, amelyek fejlesztik a probléma- és folyamatközpontú gondolkodást.

Az **osztályfőnöki munkacsoport** tagjai egyet értenek abban, hogy a nevelési feladatok ellátása legalább akkora felelősséggel jár, mint az oktató munka lelkiismeretes végzése. Külön hangsúlyt fektetnek a következő tevékenységekre:

- Erkölcsi és pedagógiai felelősségvállalás a tanulók biztonságáért, kulturált viselkedéséért; személyiségük fejlesztéséért.
- A tanulóközösség iskolai életének irányítása, szervezése.
- Egyéni gondok „orvoslása”.
- Egységes értékrend megvalósítása.
- Az osztályban folyó pedagógiai tevékenység koordinálása.
- Az osztály tanulóinak alapos megismerése (személyiségjegyek, családi szociális körülmények, szülői elvárások, tanulói ambíciók).
- Feltérképezni az osztályközösség szociometriai jellemzőit, az osztályon belüli értékrendet.

Külön feladatuknak tekintik az osztályukba járó különleges bánásmódot / SNI, BTMN, HH, HHH / igénylő tanulók figyelemmel követését, felzárkóztatását, valamint a lemorzsolódással érintett diákok tanulmányi előre menetelének vizsgálatát. Fontosnak tartják az érzékenyítést, amely az osztály többi tanulójának tesz ki könnyebbé a másság elfogadását.

Hangsúlyt fektetnek az iskola Házirendjének és Etikai Kódexének megismertetésére, segítik annak értelmezését, valamint kiemelten megkövetelik azoknak betartását.

Figyelnek a jó közösség kialakítására, melyhez változatos lehetőségeket biztosítanak. Céljuk a tanulás megszerettetése, eredményes, igényes munka elvárása, a lemorzsolódás megakadályozása.

Digitális munkacsoport tantárgyi céljai:

- A tantervben meghatározott tananyag elsajátíttatása.
- Az internet veszélyeinek ismertetése, a biztonságos online jelenlét tanítása.
- Az egyén egész személyiségének fejlesztése.
- Önállóságra nevelés, önismeret fejlesztés.
- Tanulásegítő technikák alkalmazása.
- Motivációépítés (pl gamifikáció).
- A tanulók fegyelmének, figyelmének javítása a digitális kultúra órákon.
- Felelősség és következmény vállalása.

A **bölcsészettudományok munkacsoport** tagjainak fontos, hogy élményközpontú tanítást valósítsanak meg az általuk tanított tantárgyak esetében, ezért a lehetőségeikhez képest igyekeznek minél több interaktív feladatot beépíteni az óráikba, hogy ezeken keresztül ismerkedjenek meg tanítványaik a tananyaggal.

A tanórák során minél több online tananyagot és felületet szeretnének bemutatni a diákoknak (pl. zanza tv, okosdoboz.hu, Redmenta). Az önálló tanulás-kutatás fejlesztése érdekében magyar nyelv- és irodalom, valamint történelem tárgyakból egyaránt lehetőségük lesz a diákoknak a tanév során kiselőadás tartására, melyet digitális eszközökkel kell majd megvalósítaniuk (laptop, ppt).

Nem csak digitális oktatás esetén tartják fontosnak az online felületek használatát, hanem a mindennapokban is. Ezért törekszenek arra, hogy tanítványaik napi szinten tudják használni a Classroom felületét (információk átadása, házi feladatok megosztása a távollévőkkel).

Az idei tanévben is próbálnak majd többféle digitális csatornát használni a „szintentartás” érdekében (pl. learningapps-játék; osztályonként közös messenger-csoport, zanza videók stb.). Közös céljuk, hogy ezeket a csatornákat a legnagyobb biztonsággal használják a gyerekek.

A **testnevelés munkacsoport** tervezett innovatív tevékenységei:

- Diákportfesztivál szervezése.
- „Internet a testnevelés órán!?” Elmélet-gyakorlat-érdeklődés-motiváció.
- Jó gyakorlatok tanulmányozása, alkalmazása.
- Játékosság a testnevelésben.
- Új edzésformák megismerése.

- Téma-hét megvalósítása: az Olimpia tükrében.
- Alsó tagozaton testnevelést tanítók szakmai támogatása.

A természettudományi munkacsoport tagjai

- Igyekeznek minél többféle tanulásszervezési módszert, IKT eszközt, élménypedagógiai módszert alkalmazni.
- A tervezés, szervezés és a kivitelezés munkaformáinál a lehető legteljesebb önállóság biztosítására törekszenek.
- Legalább egy csoportban kipróbálják a projekt módszert.
- Csoportmunkát és (ahol a tananyag jellege engedi) az egyéni kutatómunkát alkalmazzák, mert ezek jelentősen hozzájárulhatnak a tanulói érdeklődés fenntartásához.

Az idegennyelvi munkacsoport tagjai

- A tanórákon rendszeresen használják a Kahoot és Quizlet feladatokat az iskolai oktatás illetve az otthoni gyakorlás segítésére.
- Az idegen nyelvek tanulása során beépíthetők a digitális eszközök, források és mobiltelefonos applikációk. Ezek segítségével hatékonyan fejleszthető a tanulók szövegértése, fejlődik az idegen nyelvű szövegalkotás, kialakulnak az idegennyelvi interakciók. A tanulók digitális kultúrájának fejlesztése mellett hatékony tanulást támogató erővel bírnak, fenntartják a motivációt.
- Állatassisztált nyelvoktatás megismertetése- angol órákon.

A digitális munkacsoport tervezett innovatív tevékenységei

- LEGO robotok programozása szakköri formában.
- Tanulástechnika tanítása.
- Jó gyakorlatok tanulmányozása, alkalmazása.
- Játékosság a digitális kultúrában (gamifikáció).

2024-2025-ös tanév tervezett mérései-felsőtagozat									
d i g i t é l i s	m é r é s	5. évfolyam		6. évfolyam		7. évfolyam		8. évfolyam	
		I. félév	II. félév	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév
					magyar nyelv és matematika		magyar nyelv és matematika		magyar nyelv és matematika
					természetismeret és idegennyelv		természetismeret és idegennyelv		természetismeret és idegennyelv
			digitális kultúra, történelem		digitális kultúra, történelem		digitális kultúra, történelem		digitális kultúra, történelem
matematika	bemeneti mérés matematika								
magyar nyelv	hangos olvasás	hangos olvasás; értő olvasás							irodalom felmérő (5-8.); nyelvtan felmérő (5-8.)
idegennyelv						német és angol nyelvből szintfelmérő	német és angol nyelvi alapvizsga		

Alsó tagozat

Fontosnak tartjuk pedagógiai munkánk színvonalának emelését; a módosított, új szemléletű Pedagógiai Program, az SZMSZ és a Házirend iránymutatása alapján végzett nevelőoktató munka fenntartását; a szabadidős tevékenységek zökkenőmentes biztosítását. A korszerű műveltség alapozása mellett, a családokkal együttműködő, a gyermekek érdekeit előtérbe helyező munkát támogatjuk.

Az új Pedagógia Program értékrendjét megismerjük, az abban felsorolt célkitűzések, feladatok megvalósulását a hatékony nevelő-oktató munkánkkal elősegítjük. Igyekszünk, hogy az új etikai és szakmai elvárásoknak megfeleljünk.

Az iskola református tanulóit egyházunk hitvalló tagjává, nem református tanulóit – vallásuk szabad gyakorlásának biztosítása mellett – saját felekezeti és a református egyház értékeinek megbecsülésére neveljük.

Az intézményi teljesítménycélunk elérése érdekében, megfelelő szemlélet alakítása, érzelmi intelligencia fejlesztése, a keresztény értékrendnek való megfelelés.

Ápoljuk hagyományainkat. Megőrizzük a színvonalát a régi hagyományos „Bolyais” programoknak, ünnepeknek. A református egyházi ünnepeket beépítettük a munkatervünkbe.

Célunk, hogy a nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vegyünk a tanulók egyéni képességeit, tehetségüket, fejlődésük ütemét, szociokulturális helyzetüket és fejlettségüket. Segítjük a tanulók képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanulók felzárkóztatását. Megvalósítjuk a tanulók érzelmi intelligenciájának fejlesztését.

A tanulóinknak átadjuk az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket, kialakítjuk hozzá a megfelelő szokásrendet. Biztosítjuk az egészséges életmódra nevelést mind tanórákon, szabadidős programokon, témanapok segítségével.

A gyermekekkel megismertetjük és elfogadtatjuk az új házirendet, majd következetesen betartatjuk azt. Tűz- és balesetvédelmi oktatásban részesítjük őket. Munkafegyelmre, a helyes viselkedési kultúra, megfelelő illemszabályok betartására neveljük őket. Igyekszünk baráti, elfogadó osztályközösséget formálni, a közös munkában és a szabadidő együttes eltöltésében rejlő örömeket felfedeztetni. Fontos az egymás tiszteletére, elfogadására, segítésére nevelés; a kulturált vélemény-nyilvánítás, érvelés képességének kialakítása. A tanulók egymás iránt érzett felelősségének növelése, egymás tisztelete, másokra való odafigyelés és az erőszakmentes légkör erősítése, illetve az erőszakos tanulókkal szembeni egységes, higgadt fellépés mindannyiunk feladata.

Törekvünk a környezettudatos viselkedés erősítése. Az ÖKO szemlélet széleskörű kiterjesztése, a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének alakítása, gyakoroltatása.

Környezetismeret órákon a tanulók érdeklődésének felkeltése a szűkebb és tágabb környezettel, természet jelenségeivel kapcsolatban. A természet csodáinak megláttatása. Megemlékezünk „Jeles napokról” (Állatok Világnapja, Víz Világnapja, Föld Napja, Madarak, fák napja).

A természetes-, és az épített környezet értékeinek tudatos megővésére, szeretetére, tiszteletére neveljük a gyerekeket a kirándulások, szabadtéri programok alkalmával. A pedagógus személyes példamutatása nagyon fontos. A szelektív hulladékgyűjtésre biztatjuk tanulóinkat.

Cél az egészségre nevelés a tanórákon és délutáni foglalkozásokon egyaránt.

A rendszeres testmozgást biztosítjuk a mindennapos testnevelés, a délutáni sportfoglalkozások megtartásával. Kulturált étkezési, helyes táplálkozási szokásokat alakítunk ki. Rendszeres, alapos kézmosás, tisztálkodás, fogápolás fontosságának, betegségmegelőző szerepét hangsúlyozzuk. Fontos ez esetben is a személyes példamutatás. Igénybe vesszük az iskolai védőnő szaktudását. A megelőzésre irányuló balesetvédelmi szabályokat betartatjuk.

Kiemelt szerepet szánunk a művészeti, esztétikai nevelésnek az élménynyújtás segítségével. Esztétikusan dekorált tantermeink, folyosóink a szép környezet iránti igény kialakítását szolgálja.

Rajz- és technikaórákon, művészeti szakkörön, irodalom- és énekórákon az esztétikai élmény, érzelmi tartalmak feldolgozását biztosítjuk, a művészetekkel való élményszerű ismerkedést segítjük elő.

A Bolyai Galériában kiállításokat szervezünk a gyermekek munkáiból.

Művészeti szakkörön lehetőség nyílik a tehetséges tanulók felismerésére, támogatására, képességeik kibontakoztatására. Munkáikat, alkotásaikat rajzpályázatokra nevezzük.

Olyan hatékony pedagógiai módszerek, tanulásszervezési módok választását helyezzük előtérbe, amelyek igazodnak az osztályok életkorához, a tanulók fejlettségéhez, segítik a képességfejlesztésük megvalósulását, önálló gondolkodásuk kialakulásának formálását.

Fontos az alkalmazó tudás fejlesztése. Azon kompetenciák fejlesztését erősítjük, amelyek segítik az ismereteknek különböző, más helyzetekben történő alkalmazását.

Olyan alaptudást igyekszünk biztosítani, amely megalapozza a felső tagozatos munka eredményességét, az ismeretek bővítését.

Minden tanulónál a minimumszint elsajátításának biztosítására, lehetőség szerint a tanulói lemorzsolódás elkerülésére törekszünk.

A sikeres munka elengedhetetlen feltételeként elvárjuk a munkafegyelmet, erősítjük a feladattudatot. A funkcionáló munkához szükséges légkört, feltételeket megteremtjük.

A differenciált óravezetés alkalmazására, hatékonyságának növelésére törekszünk.

Kihasználjuk a tantárgyi koncentráció adta lehetőségeket.

Célunk, hogy a hagyományos tanulásszervezési módok mellett, hatékonyabb, változatos munkaformák alkalmazására törekedjünk. A páros- és csoportmunkák alkalmazásával segíthetjük a pozitív személyiségjegyeik fejlődését: kreativitás, segítségnyújtás, türelmesség, szorgalom, egymás elfogadása, másik tudásának tisztelete; az egészséges versenyszellem kialakulását. Továbbá az interaktív tananyagok támogatta tanítást helyezzük előtérbe.

Azokat az értékelési formákat helyezzük előtérbe, amellyel erősíthetjük a gyerekek önbizalmát, tanulás iránti motivációját, segítjük további célok kitűzését.

1. osztályban fő cél az óvoda-iskola átmenet segítése. Nagy hangsúlyt kap az előkészítő időszak, ahol felmérjük a tanulók képességeit, készségeit, ezek ismeretében kezdődik meg a fejlesztés, a prevenció. Felkeltjük a gyerekek érdeklődését az iskolai tanulás, ismeretszerzés iránt. A megfelelő módszerek alkalmazásával (pl. dicséret, motiváció, jutalmazás, játékos feladatok, manuális tevékenykedtetés) segítjük az iskolaszpecifikus készségek és képességek fejlődését, az egyéni ütemben való haladást, az új ismeretek befogadását.

A többi évfolyamon azon készségek, képességek fejlesztése kerül előtérbe, amelyek szükségesek a tanuláshoz, a problémamegoldó gondolkodáshoz, az egész életen át tartó tanulás megalapozásához. Nagyobb hangsúlyt kap az önálló tanulás, a sikeres tanulás módszereinek megtanítása, az önellenőrzés szerepe, tanulói aktivitás növelése, a tanulók bevonása a tervezésbe. Ezekben az évfolyamokon is fontos a játékoság biztosítása, bevált oktatójátékok alkalmazása, mely növeli a tanulási motivációt.

Az idei évben az iskolai mérések rendje az alsó tagozaton nem változik. A 4. évfolyamosok év végén mérésen is részt vesznek.

Évfolyam		1.		2.		3.		4.	
	2024-2025. tanév	Tan év eleje	Tan év vége	Félé v	Tan év vége	Félé v	Tan év vége	Félé v	Tan év vége
1.	Bemeneti mérés	X							
2.	Magyar nyelv és irodalom:								
	Magyar nyelv						X		
	Írás				X				
	Szövegértés							X	
	Hangos olvasás		X						X
3.	Idegen nyelv								
	Angol nyelv								X
	Német nyelv								X
4.	Matematika				X				X

Célunk, hogy törekedjünk további innovatív tevékenységek megismerésére.

A megújulásra törekvés az egész tanévünket áthatja majd: új programok kerülnek megrendezésre, igyekszünk új tanulmányi versenyekre jelentkezni.

Az iskola egyházi fenntartású intézménnyé vált az idei tanévtől. Célunk a református szellemiség megismerése, kiterjesztése. Reggeli áhitat, beszélgetőkörök napi alkalmazása.

Projekt jellegű oktatás megvalósítása egyes tantárgyaknál vagy témáknál.

Az oktatási folyamatot átszövő motivációs rendszerek alkalmazása a teljesítmény növelése érdekében.

Alsós magyar munkacsoport célja, hogy elérje, hogy iskolánk hangos olvasás és nyelvtan versenyt rendezhessen a következő tanévben. Az idei évben tervezzük a szervezési, jelentkezési folyamat elindítását, melyhez intézményvezetőnk segítségét kérjük. Tavasszal bevezetésként (próbaként) iskolánkban (esetleg 1 iskola meghívásával) házi versenyt szervezünk hangos olvasásból 1-4. évfolyamon, és nyelvtan-helyesírás versenyt 3-4. évfolyamon.

Munkacsoport vezetői feladatok, célok

Matematika munkacsoport

Kiemelt célok és feladatok:

- A számolási készség, és a problémamegoldó képesség fejlesztése, a matematikai ismeretek alkalmazása, a logikus gondolkodásra nevelés. A matematikai kompetencia kialakítása a szükséges képességek fejlesztésével. A tantervi követelmények teljesítése.
- Matematikai versenyek számon tartása, nevezések elküldése, házi versenyek szervezési feladatai.
- A tehetséggondozás elsődleges cél. A tehetséges tanulók felkészítése, és szerepeltetése a különböző versenyeken.
- Iskolánk által megrendezett Bolyai Matematikaversenyre feladatlapok készítése, közreműködés a verseny sikeres lebonyolításában.
- Matematika tantárgyat tanító kollégák tájékoztatása tanulmányi versenyek lehetőségéről, nevezésről.
- 4. osztályban a kimenő mérések előkészítése, feladatkörök megszervezése.

Eredmények, események rögzítése, dokumentálása.

Magyar munkacsoport

Kiemelt célok és feladatok:

- Magyar nyelv és irodalom tantárgyból a törzsanyag elsajátítása, a tantervi követelmények teljesítésének biztosítása.
- Az anyanyelvi kommunikáció kulcskompetencia fejlesztése. A tanulók olvasástechnikájának, szövegértő- és lényegkiemelő képességeinek fejlesztése. Beszédkészség, szókincs fejlesztése.
- Az olvasás megszerettetése az olvasmányélmények biztosításával. Könyvtárlátogatás szorgalmazása.
- A helyesírási készség fejlesztése. A tanult helyesírási szabályok tudatos alkalmazása.
- A fogalmazás tantárgy keretein belül a szóbeli és írásbeli nyelvhasználat, szövegalkotás fejlesztése. Az írásbeli szövegalkotáshoz szükséges fogalmazási ismeretek elsajátítása.
- A tanulók írásbeli munkáinak rendszeres ellenőrzése. Önellenőrzésre szoktatás.
- Nyelvtan-, szavaló-, mesemondó-, olvasásversenyekre való felkészítés. Házi versenyek szervezése.

Idegennyelvi munkacsoport

Célunk hogy összehangoljuk az angol-német nyelvi követelményeket, egységesebb szemléletet alakítsak ki a nyelves kollégákkal - harmonikusan illeszkedve a helyi tanterv követelményeihez, az alsós tanítókkal együttműködve.

Kiemelt célok és feladatok:

- az idegennyelv-oktatás régi nivójának visszaállítása iskolánkban,
- az új nyelvet oktató kollégák támogatása, segítése, szakmai párbeszéd a tapasztalatokról, módszerekről,
- az angol és német nyelv követelményrendszerének összehangolása,
- az emelt szintű csoportok tanmeneteinek részletes kidolgozása,
- szakmai párbeszéd kialakítása az alsó tagozatos tanítókkal és a napközis kollégákkal a tanulók délutáni tanulásával kapcsolatban,
- újabb nyelvi versenylehetőségek feltérképezése, tanulók indítása,
- kompetenciamérés eredményein javítani, a tanulók tantárgy iránti motivációját erősíteni.

Bolyai Galéria munkacsoport

Kiemeltcélok és feladatok:

- A galéria eseménynaptárának összeállítása, a kiállítások koordinálása, megszervezése.
- Kiállítások rendezése elsősorban iskolánk tanulóinak munkáiból.
- Vendégkiállító meghívása, alkotásainak kiállítása.
- A kiállításhoz kapcsolódó megnyitó műsorok megszervezése, meghívó készítése, híradás biztosítása, média értesítése.
- Tehetség gondozás. Művészeti szakköre járó tanulók alkotásainak kiállítása.
- A „Színes ceruzák” iskolai rajzpályázatunk szervezése nagycsoportos óvodások részére. Beérkező munkák zsűrizése. Rajzok kiállítása.

A Bolyai Galéria tervezett kiállításai:

Időszak	Hónap	Kiállítás
I. félév	szeptember	Rajzsakkörösök 2023-2024-es munkái
	október	Állatok Világnapjához kapcsolódó kiállítás (rajzok, fotók, alsós/felső)
		Emlékkiállítás október 23-hoz kapcsolódóan (Zachor Alapítvány)
	november	Felsősök munkái
	december	Adventi kiállítás az alsók munkáiból
	január	Téli, farsangi rajzok, alsók munkái
II. félév	február	„Színes ceruzák” rajzpályázat alkotásai (óvodás)
	március	
	április	Meghívott kiállítás
	május-június	Felsősök rajzai

Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési, oktatási célok, pedagógiai feladatok

A **bölcsészettudományi munkacsoport** pedagógiai tevékenységének a középpontjában a gyermek áll. Megítélésük szerint a legfőbb alapérték a hazaszeretet, a környezettudatos és egészséges életmód, a kulturált viselkedés és a humánus szemlélet. A megváltozott világ tőlük is változást, teljes szemléletváltást követel. Ennek jegyében kiemelten fontosnak tartják az élethosszig tartó tanulás folyamatát a kulcskompetenciák fejlesztése révén; az esélyegyenlőséget; az oktatás minőségének a fejlesztését.

Elkötelezett hívei az innovációnak, a szakmai önállóságnak. Céljaik közt szerepel az alkotó gondolkodás, a megfelelő motiváltság elérése modern, változatos, differenciált és integráló pedagógiai módszerek alkalmazásával; a tolerancia, az együttműködés kialakítása a tanulóknak kooperatív technikák használatával.

A **testnevelés munkacsoport** szerint a cél a mindenki irányában tanúsított fegyelmezett, tisztelettudó, udvarias magatartás kialakítása, a szabályok betartatása. A társak tisztelete, segítése, elfogadása. A tantárgy jellegéből fakadó sajátosságok kezelése: alázat, győzelem-vesereség kezelése, kitartás, siker-kudarccal megelégedés, segítőkészség, önzetlenség stb. Oktatási cél a tantervi anyag elsajátítása mellett a változatos, újszerű mozgásformák, edzés módszerek iránti érdeklődés felkeltése, az egészség megóvása, a higiéniai szokások betartása, az életviteli szokások kialakítása. Testnevelés órákon az egészséges életmódra nevelés mellett fontos még a képességek sokoldalú fejlesztése, az akarat edzése. A mindennapos testnevelés szűkös ellátási lehetőségeinek minél hatékonyabb kihasználása.

A **természettudományi munkacsoport** az előző tanév mérései és a tapasztalatok alapján az alábbi célokat fogalmazta meg:

- A csoportok, a tanulók egyéniségének és képességének megismerése.
- A hiányosságok pótlása, a gyengébb tanulók felzárkóztatása, a tehetséges tanulók támogatása.
- Digitális kompetenciák fejlesztése.
- Kommunikáció fejlesztése.

- A tanulók egyéni fejlesztése és felzárkóztatása (lemorzsolódás csökkentése).
- Matematikából az ötödik évfolyamos csoportokban a tehetséges tanulók beazonosítása.

Az **idegennyelvi munkacsoport** az előző tanév tapasztalatai alapján az alábbi célokat fogalmazta meg:

Az angol nyelvet tanító kollégák az idei tanévben kezdenek az iskolában dolgozni. Elődeiktől semmi támpontot nem kaptak a megkezdett munka folytatásához. Legfontosabb feladatuk az intézményi dokumentumok és a használt tankönyvcsaládok megismerésén túl a diákok képességeinek, tanulási típusuk felmérése és a számukra legmegfelelőbb módszerek kialakítása lesz ebben az évben.

Az elmúlt 2 évben német nyelvből új tankönyvcsaládot került bevezetésre: a Klett Kiadó tankönyveit. Kifutó jelleggel dolgoznak a Pass auf neu tankönyvekkel is. Az átállás időszakában figyelmet kell fordítani arra, hogy a 2020-as NAT követelményeihez illeszkedve használják a taneszközöket, figyelembe véve a javasolt témaköröket, a kompetenciamérés anyagát és az emelt óraszámú csoportok igényeit is.

Az **digitális munkacsoport** az előző tanév tapasztalatai alapján az alábbi célokat fogalmazta meg:

A tudatos online jelenlét megtanítása diákoknak, felhívva figyelmüket az ezzel kapcsolatos jogi, pszichológiai, gazdasági stb. veszélyekre.

Cél a mindenki irányában tanúsított fegyelmezett, tisztelettudó, udvarias magatartás kialakítása, a szabályok betartása. A társak tisztelete, segítése, elfogadása az online térben is.

Hitéleti munkaközösség munkaterve

„Az iskola ebben a tanévben vált egyházi fenntartású intézménnyé. Mint református keresztyén pedagógus, mint a fenntartó gyülekezet presbitere, mint az iskola hittan munkaközösségének vezetője céloknak és feladatoknak tekintem a református szellemiség megismertetését, elterjesztését a kollégák és diákok körében, valamint az ünnepeken való részvételek szervezését.” (Falka Ottilia)

Kiemelt célok és feladatok:

- a református szellemiség megismertetése, elterjesztése, a kollégák és a diákok körében;
- ünnepeken való részvételek szervezése;
- reggeli áhítatok megszervezése, lebonyolításának koordinálása, 1-1 áhítat tartása a református osztályoknak (1.a, 1.b, 2.b);
- kapcsolattartás a lelkész/mentálhigiénés kollégánővel;
- kapcsolattartás a hitoktatókkal;
- kapcsolattartás a lelkészekkel: az ünnepek szervezése, az iskolát érintő lelkészi feladatok megbeszélése.

Programok, ünnepek:

Szeptember:

- Tanévnnyitó istentisztelet (szeptember 1.)
- Családi nap (szeptember 8.)

Október:

- a Zene Világnapján a református osztályok az Erzsébet téren dicsőítő dalokat énekelnek (október 1.)
 - 72 óra kompromisszum nélkül – országos programhoz való csatlakozás (október 10-13)
(műsorkészítés a Kanizsai Pálfi János Református Szeretetotthon lakóinak -2. b osztály)
 - Idősek hónapja – műsor a nagyszülőknek 2. b osztály (október 24.)
 - Reformáció napja – (október 31.)
- November:*
- adventi készülődés
- December:*
- Adventi gyertyagyújtás
 - Szentesti istentisztelet (december 24.) - (műsor készítése 1. a osztály)
- Április:*
- Húsvéti ünnepekör (ápr. 18. nagypéntek – ápr. 21. húsvét hétfő)
- Május:*
- Anyák napi istentisztelet (május 4.) - (műsor készítése 1. b osztály)
 - Szeretethíd – önkénteskedés
 - Áldozócsüdtörtök (május 29.)
- Június:*
- Pünkösöd (június 8-9.)
 - Tanévzáró istentisztelet (június 22.)
 - Családi nap (június 22.)

Diákönkormányzat munkaterve

A Diákpresbitérium célja, hogy iskolánk tanulói befolyásuk alatt tartsák a mindennapi diákéletet, az iskolavezetéssel és a tantestülettel együttműködve érvényesítsék jogaikat és gyakorolják kötelezettségeiket.

A Diákpresbitérium célja

1. a diákjogok védelme
2. a diákok érdekeinek képviselete
3. a véleménynyilvánítás biztosítása
4. a hagyományok őrzése és újak teremtése
5. a tartalmas, színes diákélet feltételeinek megteremtése
6. a szervezet támogatni kívánja a diákság kulturális programokon való részvételét
7. az iskolán belüli jogérvényesítés, illetve köteleességteljesítés
8. a tagok számára lehetőség biztosítása a közéleti tevékenység elsajátítására, gyakorlására

Alapelvek

- A DÖK az iskola diákságának álláspontját képviseli.
- A sikeres működés alapja a közös vélemények, szándékok párbeszédre alapuló egyeztetése.
- A szervezet tagja lehet az iskola minden diákja.
- A DÖK gyakorolja a diákok kollektív jogait.
- A tevékenységi köreit vezeti, a hagyományokat ápolja, és újakat teremt, a működéshez szükséges feltételeket biztosítja. Tevékenységével támogatja az iskola vezetésének

mindazon törekvéseit, amelyek a színes diákéletet szolgálják. Törekszik megteremteni működésének gazdasági hátterét az iskola anyagi támogatása mellett.

- Véleményt nyilvánít a diákokat érintő kérdésekben.
- Tájékoztatja a diákokat az őket érintő rendezvényekről.
- Rendezvényeket szervez.

Munkaterv

A diákpresbitérium havonta tartja foglalkozásait a következő tematika szerint, mely igazodik az iskola munkarendjéhez:

Szeptember:

- Alakuló ülés
- Tavalyi év értékelése
- Éves munka tervezése
- Aula dekorációjának segítése
- Zenei világnap megbeszélése, előkészítése

Október:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Állatok világnap megbeszélése, előkészítése

November:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Az október 23-i megemlékezés megbeszélése
- Adventi gyertyagyújtás segítése

December:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Pályaorientációs programok tapasztalatai
- Mikulás műsor szervezése
- Iskolai és osztály karácsonyok szervezése
- Aula ünnepi dekorációjának segítése

Január:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Iskolai karácsonyi ünnepély tapasztalatai
- Féléves munka értékelése
- A magyar kultúra napja segítése
- Aula dekorációjának segítése
- Farsang előkészítése

Február:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Farsang lebonyolításában való részvétel
- Pénzügyi hét ismertetése

Március:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Március 15-i ünnepély segítése
- Digitális hét ismertetése
- Víz világnapjának előkészítése
- Pénzügyi hét tapasztalatai
- Aula dekorációjának segítése

Április:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Fenntarthatósági hét ismertetése
- Papírgyűjtés
- Virágvásár
- Digitális hét tapasztalatai
- Költészet napjának segítése
- Föld napja alkalmából virágültetés az iskola udvarán

Május:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Fenntarthatósági hét tapasztalatai
- Gyereknapi előkészítése
- Aula ünnepi dekorációjának segítése

Június:

- Az éves munka értékelése
- Javaslatok a következő évre
- A ballagás és az évzáró előkészítése és a lebonyolításában való közreműködés

Folyamatos feladatok a tanév során

- Beérkezett észrevételek, tapasztalatok folyamatos megbeszélése.
- Rendszeres kapcsolattartás a hatékony együttműködés érdekében az iskola vezetésével, a szervező pedagógussal és a tantestülettel.
- Havonta megbeszélés a DÖK-képviselővel.
- DÖK faliújság folyamatos aktualizálása, dekorálása.
- PET palackok gyűjtése

Esélyegyenlőség biztosítása, megvalósítás és ellenőrzés módja

Az intézmény esélyegyenlőségi tervének alapvető célja, hogy biztosítsa az intézményen belül a szegregációmentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését, figyelembe véve a szülők igényeit és a törvényi előírásokat. Folyamatosan törekednünk kell az egyenlő bánásmód, a diszkriminációmentesség, a szegregációmentesség és az esélyegyenlőség stabil előmozdítására, megtartására.

Az intézménynek biztosítani kell a szolgáltatásaihoz való egyenlő hozzáférést, hangsúlyt helyezve az esélyteremtésre, a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálására. Kiemelt figyelmet kell fordítani az esélyegyenlőség biztosítására az alábbi esetekben: a beiratkozásnál, az osztályba sorolásoknál, az oktató-nevelő munka során, a gyerekek egyéni fejlesztésében, az értékelés gyakorlatában, a tanulói előmenetelben, a fegyelmezés, ill. a büntetés gyakorlatában, a tananyag kiválasztásában, alkalmazásában, fejlesztésében, a pályaorientációban és a továbbtanulásban, a pedagógusok szakmai továbbképzésében, a

szülőkkel való kapcsolattartásban és az iskola külső kapcsolatépítésében egyaránt. A tagintézmény-vezetője felelős azért, hogy az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben megtegye a szükséges lépéseket.

Azonnali beavatkozást igényel minden olyan szegregált nevelési és oktatásszervezési gyakorlat, ami sérti az esélyegyenlőség elvét és korlátozza a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási sikerességét, vagy ha igazolódik, hogy az intézmény nyújtotta bármely oktatási szolgáltatáshoz, vagy az intézményben biztosított oktatási feltételekhez nem biztosított egyenlő hozzáférést a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók részére.

Az intézmény a megvalósítás során különös figyelemmel kíséri az iskola hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulóinak helyzetét, együttműködik és folyamatosan kapcsolatot tart a szociális és gyermekjóléti ellátások tekintetében illetékességgel és hatáskörrel bíró intézményekkel, szervezetekkel, valamint részt vesz a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésében. Az igazgató az ellenőrzés során az intézményi közoktatási esélyegyenlőség megsértését érintő eseteket és panasztételeket köteles kivizsgálni. Az esélyegyenlőség megsértésének megállapítása esetén az intézmény köteles az esélyegyenlőséget sértő intézkedést, vagy állapotot megszüntetni.

Gyógypedagógiai feladatellátás, SNI, BTMN tanulók fejlesztő ellátása

Az intézmény gyógypedagógusai, akik a Református EGYMI alkalmazásában állnak, az SNI, ill. az ADHD-s, magatartás problémákkal és figyelemzavarral küszködő tanulók integrációját segítik. A BTMN-es tanulók számára szervezett fejlesztő pedagógiai ellátás keretében a tanulók tantárgyi felzárkóztatását a nevelő-oktató munka szakaszának, illetve a tantárgynak megfelelő szakképzettségű pedagógusok végzik, készségfejlesztésüket pedig kettő fejlesztő pedagógus végzettséggel rendelkező kolléga segíti intézményünkben. A gyógypedagógiai feladatellátás célja az inkluzív nevelés-oktatás megerősítése, az SNI-s és BTMN-es tanulók képességeinek és készségeinek fejlesztése, a rendszeres tájékoztatás a gyermekek aktuális fejlettségi állapotáról, a szakértői véleményben meghatározott rehabilitációs óraszámok biztosítása, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulóink számára pedig fejlesztőfoglalkozások biztosítása. Intézményünk a tankönyvrendelés során több, SNI-tanulók számára készített fejlesztő könyvet, speciális segédanyagot, fejlesztő játékot, ill. feladatgyűjteményt is beszerezett. Fejlesztő termeinkben barátságos, technikailag jól felszerelt (pl. LED tv, zárható szekrény, falitáblák stb.) környezetben folyhat ebben a tanévben is a fejlesztés. Bízom abban, hogy a gyógypedagógusok és fejlesztő pedagógusok szakmai

potenciáljukkal támogatják az intézmény nevelőinek mindennapi munkáját, az SNI-s és BTMN-es tanulókkal kapcsolatos pedagógiai érzékenyítést, és a folyamatos szakmai konzultáció – a gyógypedagógusok, a fejlesztő pedagógusok és a kollégák között – segít abban, hogy a sajátos nevelésű igényű, valamint tanulási nehézséggel küzdő tanulók szakértői véleményekben leírt speciális oktatási-nevelési javaslatoknak megfeleljünk. A tanévben egy fő iskolapszichológus hetente 8 órában tud segíteni kollégáinknak a gyermekek magatartás-ill. lelki problémáinak kezelésében.

A Családsegítő-és Gyermekjóléti Központ iskolai szociális segítője továbbra is ellátja feladatait. A szociális segítő a 2024/2025. tanévben is segíti a gyermekek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők feltárását és megoldását, segíti a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, vagy a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, ill. egyéni tanácsadás keretében az iskolában, valamint az otthoni környezetben jelentkező nehézségek, problémák kezelését, megoldását. A gyógytestnevelői feladatokat is a Református EGYMI munkatársa látja el heti öt órában.

Pályaválasztást segítő tevékenységek

Iskolánk felső évfolyamain, különösen a 7. és 8. évfolyamon kiemelt feladatként kezeljük a pályaválasztás fontosságát, a különböző pályaválasztási fórumokon való részvételt. Ebben a tanévben is részt vesznek tanulóink pályaválasztási kiállításokon és szakmabemutató rendezvényeken; az ezeket kísérő fórumbeszélgetéseken és csoportfoglalkozásokon, különféle üzem vagy gyárlátogatásokon; alkotóműhelyekben történő közösségi foglalkozáson, ill. középiskolai nyílt napokon vehetnek részt. Fontos a rendszeres pályaválasztási irányadó konzultáció a szülőkkel, a szülők pályaválasztási szülői értekezleteken való részvétele, az osztályfőnöki órák lehetőségeinek kiaknázása, valamint a felvételi eljárással kapcsolatos összes tennivaló pontos elvégzése, hiszen ez a biztosítéka a minél sikeresebb iskolai pályaválasztásnak. A jelenléti vagy esetleg az online-térben történő szülői konzultációkon, szülői értekezleteken hangsúlyozni kell, hogy a jelentkezési lapok kitöltésekor a diákok ne csak egy közép fokú iskolát jelöljenek meg, hanem legalább kettőt-hármat, hiszen így biztosabb lesz a sikeres továbbtanulás. Az idei tanévben is pályaválasztási nappal készülünk az őszi időszakban.

Az Oktatási Hivatal szervezésében a nyolcadik évfolyamos tanulók számára 2024. szeptember 17. és 2024. október 16. között **pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatára** kerül sor digitális mérő-és támogató eszközök segítségével, eljárásrend alapján.

Program	Osztály	Felelős	Időpont
Pályaválasztási tanácsadás (Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézménye)	7.	7. o osztályfőnökei	2024. szept.-dec.
Pályaválasztási szülői értekezlet	8.	intézményvezetés	2024. november 4.
Osztályfőnöki óra (pályaismeret, munkaerőpiaci ismeretek, írásos anyagok)	8.	8. o osztályfőnökei	2024. október
Intézményi pályaeorientációs nap	1-8.	intézményvezetés, osztályfőnökök	2024. november 8.
Üzemlátogatások, tanműhelyek látogatása (Nagykanizsai Kereskedelmi és Iparkamara, Nagykanizsai Szakképzési Centrum)	8.	8. o osztályfőnökei	2024. november
Pályaválasztási Kiállítás és Szakmabemutató	7-8.	7-8. o osztályfőnökei	2024. november
Pályaeorientációs napok	8.	8. o osztályfőnökei	2024. december
Osztályfőnöki óra	7.	7. o osztályfőnökei	2025. március

Gyermekvédelmi feladatok

Az intézmény célja, hogy a 2024/2025-ös tanévben is:

- előmozdítsa és támogassa a gyermekek gondozásának, oktatásának, szellemi, erkölcsi, testi, esztétikai, egészségi állapotának fejlődését
- elősegítse ellátásuk, gondozásuk, személyi biztonságuk, érdekeik védelmét
- a tanulók problémáit felismerje, feltárja, segítséget nyújtson a problémák megoldásához, a hátrányos helyzet csökkentéséhez
- a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók feltérképezése, az érintett tanulók adatainak továbbítása, veszélyeztetettség esetén az osztályfőnöki jelzés megtétele
- igazolatlan órák nyomon követése
- biztosítsa jogaik érvényesülését
- tájékoztassa a szülőket a gyermekvédelmi alapellátás helyi rendszeréről
- adománygyűjtés szervezése szükség esetén

Az intézmény állandó feladatai közé tartozik:

- az együttműködési és jelzési kötelezettség a gyermekjóléti, gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszerrel, annak tagjaival, valamint az iskolai szociális segítő tevékenység igénybevétele
- javaslattétel az alapellátás által biztosítható ellátásra, átmeneti gondozásra (védelemben vétel, nevelésbe vétel)
- a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel, családjaikkal való törődés
- a veszélyeztetett tanulók mentális és fizikai fejlődésének nyomon követése, családlátogatás
- a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szakemberekkel, az iskolai szociális segítővel, a gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer tagjaival, és a szülőkkel/gyámokkal történő konzultáció, tapasztalatcsere
- esetmegbeszéléseken, jelzőrendszeri megbeszéléseken való részvétel a Család-és Gyermekjóléti Központ szervezésében
- Iskolarendőri előadások, DADA-program elindítása – a rendőrséggel közösen – ebben a tanévben is

Tehetséggondozás, felzárkóztatás, tanórán kívüli tevékenységek

Tehetséggondozás

A tehetséges tanulók fejlesztése, a kiemelkedő képességek feltárása a nevelő-oktató munka alapvető feladata. Mivel az iskolában kiemelkedő a matematika és idegen nyelv oktatása, erre építve és profilbővítéssel a digitalizáció, robotika irányába, a városban egyedülálló arculat kialakításának kezdete indult el. Fontosnak tartjuk, hogy a tehetséges tanulók számára elsősorban a fent említett tantárgyak vonatkozásában a tanórai ismeretanyagot differenciált formában adják át a pedagógusok, így megteremtve az első lépést ahhoz, hogy a jó képességű gyermekek többletismerethez jussanak. Számítva a kollégák érdeklődésére, pozitív hozzáállására és a gyerekekben rejlő már felfedezett, vagy felfedezésre váró „tehetségre” hosszútávon célként tűztük ki az iskola beemelését a Tehetségpontok közé. Ez egyben kezdeményezés és motiváló erő lehetne a tanulóknak céljaik megfogalmazására, érdeklődési körük és határaik kibővítésére.

Felzárkóztatás

A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók megsegítését speciális módokon integráltan és differenciáltan kell megoldani, kiemelt figyelmet fordítva az ADHD-vel és SPD-vel élő gyerekekre. Olyan elfogadó környezet kialakítását kell kitűzni célul, ahol ezek a gyerekek harmonikusan, képességeiket figyelembe véve fejlődhetnek, beilleszkedésüket először az osztályfőnök, a fejlesztő- és gyógypedagógus, pszichológus segíti.

Hangsúlyt kell fektetni a lemorzsolódás visszaszorítására az egyéni fejlesztési lehetőségek megteremtésével. Korrepetálás, felzárkóztatás a szaktanár, fejlesztő- és gyógypedagógus segítségül hívásával. Az egész napos iskola további lehetőséget biztosít ezeknek a tanulóknak a nehézségeik leküzdéséhez. Fontosnak tartom, hogy a szaktanárok, fejlesztő- és gyógypedagógus a délutáni órákban, a napközi és a tanulószoba ideje alatt is elérhetők legyenek meghatározott napokon.

Pedagógusok feladatelosztása

Az intézményben dolgozó összes főállású köznevelési alkalmazott száma: 46 fő, ebből 1 fő megváltozott munkaképességű dolgozó. Intézményünkben 32 fő pedagógus dolgozik. Óraadóként foglalkoztatott pedagógus 1 fő. A pedagógusmunkát közvetlenül segítő köznevelési foglalkoztatott száma: 1 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő gyógypedagógiai asszisztens, 1 fő iskolatitkár. A technikai dolgozók száma 9 fő. A technikai dolgozók közül 1 fő gazdasági ügyintéző 8 órában, 1 fő 8 órában karbantartó, 5 fő 8 órában takarító beosztással alkalmazva, 1 fő pedig 4 órában lát el takarítói feladatokat, 1 fő megváltozott munkaképességű dolgozó pedig portai feladatokat lát el 6 órában.

A pedagógusok feladatelosztásánál nagy hangsúlyt fektetünk az egyenlő terhelésre. A kötelező óraszámuk 24 óra, ettől kizárólag a kollégával előre egyeztetve térünk el, amennyiben vállalta a túlórákat. A kollégák közel azonos terhelés mellett vesznek részt az ügyelet elvégzése során. Minden kolléga tagja az alsós, vagy felsős illetve a hitéleti munkaközösségnek, és részt vesz a munkacsoportok munkájában. A munkatervben meghatározott feladatok elosztása során törekedtünk az egyenlő bánásmód követelményeinek megtartására. Ennek érdekében a tanítás elrendelésénél, és az egyéb feladatok szétosztásánál igyekeztünk biztosítani az arányos és egyenletes feladatelosztást a nevelőtestület tagjai között.

Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv alapján adódó feladatok

Ebben a tanévben is törekszik a nevelőtestület minden tagja a munkájához nélkülözhetetlen szakmai fejlődésre és igyekszik élni az ingyenes képzési lehetőségekkel. Intézményünk egy pedagógusa tanulmányi szerződés keretében végzi tanári szak (informatika) megszerzésére irányuló képzését, egy pedagógus pedig informatikus-könyvtáros képzést kezdett el a 2024-2025-ös tanévben.

A továbbképzéseken való részvétel többlet feladatot hárít az intézményben maradó pedagógusokra. A képzéseken részt vevő kollégák helyettesítését egyenlő terhelés mellett próbáljuk megvalósítani.

Minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok

A 2024/2025-ös tanévben 1 fő minősítésére kerül sor 2024. november 8-án mesterpedagógus célfokozatba.

A gyakornoki felkészítés hatálya alá eső kollégák mentorálása, minősítési eljárás

A 2024/2025-ös tanévben 1 fő pedagógus gyakornokként végzi a munkáját. Minősítésére várhatóan 2025 tavaszán kerül sor. A gyakornok mentorálását a felsős igazgatóhelyettes végzi. Minősítési eljárásban a 2024/2025-ös tanévben 1 fő pedagógus vesz részt, aki mesterpedagógussá minősül matematika szaktanácsadó területen.

Az intézményvezető ellenőrző- és értékelő tevékenysége

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységet a szakmai és törvényességi ellenőrzés keretei adják meg, így a feladatokat ezekhez igazodva kell ellátnunk a 2024/2025-ös tanévben is. A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

A szakmai ellenőrzés tervezése (részletes adatokkal, területekkel), különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:

- a tanmenetek ellenőrzése – szeptember
- óralátogatások rendje – november- alsó tagozat, március- felső tagozat
- a tanügyigazgatási dokumentumok ellenőrzése – szeptember, október
- a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése - folyamatos
- a szakmai ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása a minőségfejlesztés során - folyamatos
- KIR, KRÉTA rendszer ellenőrzése, felülvizsgálata - folyamatos
- az évindítás adminisztrációs teendőinek nyomon követése - folyamatos
- e-Napló vezetése - folyamatos
- ügyeleti munka – folyamatos
- nyílt tanítási napok – november, március
- félévi adminisztráció ellenőrzése - február
- középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők – december, január
- tanulmányi kirándulások tartalmi elemeinek ellenőrzése, a tanulók utaztatásával kapcsolatos eljárásrend figyelembevételével – május, június
- teljesítményértékelés
- tanév végi adminisztráció – június

Intézményi önértékelés

A köznevelési intézmények értékelési keretrendszere részeként működő intézményi önértékelésünk alapvető célja a szervezetfejlesztés és a fejlesztő jellegű értékelés. Az intézményi önértékelés elemei a 2024-2025. tanévben a következő hangsúlyos területeket ölelik fel:

- Pedagógiai folyamatok
- Személyiség és közösségfejlesztés
- Eredmények
- Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
- Az intézmény külső kapcsolatai
- A pedagógiai munka feltételei
- A Nemzeti Aaptantervben megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés
- Előkészület az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésére

Partnerkapcsolatok

Az intézmény belső és külső kapcsolatainak ápolása, képviselete, a partnerekkel szemben mutatott nyitottság fontos az intézmény pozitív arculatának kialakítása szempontjából.

Az iskolának a szülők a legnagyobb marketingfelelősei. Bizalommal hozzák az iskolába gyermekeiket, ezért az iskolának, a pedagógusoknak kötelessége partnerként kezelni őket. A gyerekek kiegyensúlyozott fejlődése miatt szükség van a szülőkkel való közös együttműködésre.

Személyes kapcsolatot tartunk a Nagykanizsai Református Egyházközséggel és fenntartott intézményeivel, Nagykanizsa MJV Önkormányzatával, Református EGYMI-vel, pedagógiai szervezetekkel, oktatási intézményekkel, civil szervezetekkel.

Kiemelt figyelmet fordítunk az óvodákkal (Nagykanizsai Központi Óvoda és Tagintézményei, környező települések óvodái) való személyes és online kapcsolattartásra, különös tekintettel a Nagykanizsai Kiscsillag Református Óvodára.

Igyekszünk rendszeres kapcsolatot ápolni a református általános iskolákkal r

Rendszeres kapcsolatot ápolunk többek között az alábbi partnerekkel:

- Dunántúli Református Egyházkerület intézményei
- Nagykanizsai Tankerületi Központ általános iskolái és gimnáziumai
- Nagykanizsai Szakképzési Centrum intézményei
- Iskolaorvos, iskolavédőnő
- Iskolapszichológus
- Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, Gyámhivatal
- Rendőrkapitányság
- Egyházak képviselői
- Farkas Ferenc Zene- és Aranyfűzés Alapfokú Művészeti Iskola
- Halis István Városi Könyvtár
- Kanizsai Kulturális Központ
- Bolyai Alapítvány
- Sportegyesületek
- Média

A tanév során tervezzük, hogy a felsőoktatási partnerkapcsolatainkat (PTE, ELTE) felélesszük, megújítsuk, illetve a Károli Gáspár Református Egyetemen kialakítsuk gyakoronokok fogadása céljából.

Tanügy-igazgatási feladatok

Feladat	Megvalósításban résztvevők	Felelős	Tervezett határidő
A KIR rendszer folyamatos karbantartása, frissítése	1 fő	iskolaitkár	folyamatos
A KRÉTA rendszer folyamatos, frissítése, aktualizálása	2 fő	igazgató, igazgatóhelyettes	folyamatos
Tankönyvosztás	1 fő	tankönyvfelelős	2024. szeptember
KRÉTA-ban a tanulói gondviselői adatok rögzítése, naprakész vezetése	15 fő	osztályfőnökök	2024. szeptember, október
Pótrendelések leadása	1 fő	tankönyvfelelős, igazgató	2024. szeptember
Etika/ Hit-és erkölcsan időpontjainak egyeztetése	2 fő	igazgató, igazgatóhelyettes	2024. augusztus-szeptember
Tantárgyfelosztás készítése	2 fő	igazgató, igazgatóhelyettes	2024. augusztus
Órarend készítése	1 fő	igazgatóhelyettes	2024. augusztus
Ügyeleti rend, ebédlői rend kialakítása, terembeosztások elkészítése	1 fő	igazgatóhelyettes munkaközösség-vezetők	2024. szeptember
Előző tanévi törzslapgyűjtők zárása	1 fő	igazgató	2024. augusztus

Csoportbeosztások, ill. a napközis tanulószobai csoportok kialakítása	2 fő	igazgatóhelyettes	2024. szeptember
Egyéni munkaterv leadása munkacsoport vezetőknél	nevelőtestület	minden pedagógus	2024. szeptember
Jelentkezés a tanórán kívüli foglalkozásokra, csoportnévsorok, szakkörös nyilatkozatok, adatszolgáltatások leadása	nevelőtestület	osztályfőnökök, szaktanárok	2024. szeptember
Munkacsoportok munkaterveinek leadása a munkaközösség- vezetőknél	munkacsoport- vezető	munkaközösség- vezető	2024. szeptember
Évkezdő osztályfőnöki adminisztrációs feladatok elvégzésének határideje (e-napló)	osztályfőnökök	munkaközösség- vezető igazgatóhelyettes	2024. szeptember
Tanmenetek elkészítése, aktualizálása	nevelőtestület	minden pedagógus	2024. szeptember
Munkaterv leadása intézményvezetésnek	2 fő	igazgató	2024. szeptember
Intézményi munkaterv elkészítése	1 fő	igazgató	2024. szeptember
Törzslapok felvezetése	1 fő	1-2-3-4-5. osztály osztályfőnökök	2024. szeptember
Október 1. statisztika elkészítése	2 fő	igazgató, igazgatóhelyettes, iskolaitkár	2024. októbere
Az első félév munkájának értékelése	nevelőtestület	igazgató	2025. január
A félév pedagógiai munkájának, hatékonyságának elemzése értékelése, jegyzőkönyv leadása	1 fő	igazgató, igazgatóhelyettes	2025. január, február
Tanköteles tanulók beiratkozása	2 fő	igazgató, igazgatóhelyettes	2025. április
Tankönyvrendelés a 2025/2026. tanévre a KELLO által meghatározottak szerint	1 fő	tankönyvfelelős	2025. április
Nyári táborok	3 fő	igazgató	2025. május, június
Tantárgyfelosztás tervezetének elkészítése a 2025/2026. tanévre	2 fő	igazgató, igazgatóhelyettes	2025. május – fenntartó által meghatározott időpont
Teljesítményértékelés	5 fő	igazgató, igazgatóhelyettes ek, munkaközösség- vezetők	folyamatos
Bizonyítványok, törzskönyvek megírása, naplók zárása	15 fő	osztályfőnökök	2025. június
Munkacsoportok, munkaközösségek év végi beszámolóinak elkészítése	nevelőtestület	munkaközösség- vezetők	2025. június

Iskolai beszámoló a 2023/2024. tanév munkájáról	1 fő	igazgató	2025. július
---	------	----------	--------------

Pályázatok, projektek

A Bolyai Alapítvány 120.000 ft vissza nem térítendő támogatást nyert a Loco Motiv Közösségi Alapítvány által kiírt **HősLakos** pályázat keretében, amellyel a társasjátékozás adta közösségépítő erővel szeretné segíteni a gyerekek offline térben való társas kapcsolatainak alakulását, fejlődését.

A **Boldog Iskola** címnek megfelelő Boldogságórák tartása.

Bekapcsolódunk a Fenntarthatósági Témahét, a Pénz7, a Digitális Témahét, az Európai Hulladékcsökkentési Hét programjaiba, a Magyar Diáksport Napja programjaiba.

A fenntarthatósági programokon, fenntarthatósággal kapcsolatos pályázati lehetőségeken való részvételt tervezünk az élményközpontúság jegyében.

Művészeti, irodalmi pályázatokon való részvételt tervezünk.

Ezen kívül részt kívánunk venni minden olyan pályázatban, amely az iskola digitális eszközeinek fejlesztését érintheti.

ÜTEMTERV, NAPTÁRI TERV 2024/2025. TANÉV

Szeptember

Időpont	TN.	Feladat	Felelős
1	vasárnap	Tanévnyitó istentisztelet 10:00 Tanévnyitó ünnepély 11:30	Fuchs Klinger Evelin, Vámosi Ferenc, tanítók
2	hétfő	1 Első tanítási nap; 1-3. óraban osztályfőnöki óra – tankönyvosztás 16.30 - Szülői értekezlet 1. osztály Tanév eleji aktuális feladatok	osztályfőnökök, nevelők
3	kedd	2	
4	szerda	3	
5	csütörtök	4	
6	péntek	5 Presbiteri intézményi bejárás 16:00 Konferencia terem Munkacsoportok munkaterveinek leadása mk. vezetőknek	iskolavezetés szaktanárok
7	szombat		
8	vasárnap	Családi nap Csótón 11:00	
9	hétfő	6	
10	kedd	7 2.b kezdi az úszást (szept. 10 - nov. 12.) 13:30 – 15:00	
11	szerda	8 Városi Sportbizottsági megbeszélés	Willmann-né Kovács Edit
12	csütörtök	9 Egyéni teljesítménycélok - megbeszélések (IX.12- 18.) 3.a kezdi az úszást (szept. 12 – okt 10.) 13:30 – 15:00	
13	péntek	10 Az első osztályosok bemeneti mérése, az eredmények kiértékelése, azok ismertetése a tanítókkal; beszámoló készítése	Kajné Vajda Anikó
14	szombat		
15	vasárnap		
16	hétfő	11 16.30 – Sportklubok bemutatkozása (Tornaterem) 1-2-3. osztályos szülők 16.30 – SZM- választmányi ülés 17:00 Szülői értekezlet	iskolavezetés osztályfőnökök nevelők
17	kedd	12 Pályaválasztást megalapozó komp. (X.9-ig)	Vámosi Ferenc, Tislér Péter
18	szerda	13 Autómentes nap	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
19	csütörtök	14 Kiállítás a Bolyai Galériában	Némethné Bóha Andrea

20	péntek	15	Munkaterv leadása iskolavezetésnek- munkaközösség-vezetők Évkezdő osztályfőnöki adminisztrációs feladatok elvégzésének határideje (e-napló, törzskönyvek)	osztályfőnökök
21	szombat			
22	vasárnap			
23	hétfő	16	Tanmenetek leadása munkaközösség-vezetőknek (email)	szaktanárok
24	kedd	17	Suliváró, iskolanyitogató programok átgondolása, éves program tervének összeállítása	Rózsásné Soós Ágnes
25	szerda	18		
26	csütörtök	19	Munkaterv elfogadása	iskolavezetés
27	péntek		Tanítás nélküli munkanap - Kirándulás	
28	szombat			
29	vasárnap			
30	hétfő	20	Az év eleji tantárgyi felmérések megírása, kiértékelése. Az eredmények alapján egyéni fejlesztések, felzárkóztatás, tehetséggondozás megkezdése.	nevelők

Október

Időpont		TN.	Feladat	Felelős
1	kedd	21	Zenei Világnap – rádiós műsor 9:00 „Zenél a város” 1.a, 1.b, 2.b énekel - Erzsébet téri pavilon 8:00 Diáksport Napja 10:00 – 12:00 Bányáspálya 3-8. évfolyam Úszás 2.b 13:30	dr. Alemayehuné Hegyi Helga Falka Ottilia, Burusán-Henczi Judit
2	szerda	22	Diákolimpiai versenyek: atlétika	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
3	csütörtök	23	Fogászat 2.b 8:00 Kung Fu bemutató – 14:00 felsős napközisek, tanulószobások + kísérők Úszás 3.a 13:30	felső napközisek, tanulószobások
4	péntek	24	Aradi Vértanúk Emléknapja – rádiós megemlékezés, városi ünnepélyen való részvétel Állatok Világnapja (13:00-ig lezárul a program) Befogadó istentisztelet 14:00 Református templom	Pátkai Eszter Horváthné Makrai Márta iskolavezetés
5	szombat			
6	vasárnap			
7	hétfő	25		
8	kedd	26	Úszás 2.b 13:30	iskolavezetés
9	szerda	27	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatának utolsó napja	Vámosi Ferenc, Tislér Péter
10	csütörtök	28	Fogászat 4.a Úszás 3.a 13:30 Bolyai anyanyelvi verseny Idősek műsora- Kanizsai Pálfi János Szeretetotthon 2.b	Dr.Kupóné Gasztonyi Edit Falka Ottilia, Burusán-Henczi Judit
11	péntek	29	„Tedd le a telőt!” – társasjátékos délután 14:00-15:30 (új dátum, helyszín!) 72 óra kompromisszum nélkül –programhoz való csatlakozás	Tislér Péter Falka Ottilia
12	szombat			
13	vasárnap			
14	hétfő	30	Zachor-kiállítás X.14-18. Bolyai Galéria LEP- 5. évfolyam	Némethné Bóha Andrea iskolavezetés
15	kedd	31	Úszás 2.b 13:30	iskolavezetés
16	szerda	32	Erdő az iskolában 9:00 (7.a, 5.a, 4.b) Előadó terem Zsigmondy – Erasmus Ösztöndíj tájékoztató 7. osztály	Horváthné Vlasics Zsuzsanna
17	csütörtök	33	Úszás 2.a 13:30 Fogászat 4.b	iskolavezetés
18	péntek	34	Osztályok közötti sportversenyek a szabadban Szabadtéri sportolási lehetőségek a rekreáció, innováció jegyében	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
19	szombat			
20	vasárnap			

21	hétfő	35	Bolyai Matematikaverseny meghirdetése, feladatainak összeállítása a kijelölt évfolyamon, verseny szervezése Rendőrorák (5.a, 6.b 1.a, 4.b)	Joós Judit, iskolavezetés Pintér Szilvia
22	kedd	36	Ünnepi megemlékezés az 1956-os forradalomról és szabadságharcról – tornaterem 9:00 és 10:00 Előzetes DIFER felmérés határidő (hivatalnak jelentés) Úszás 2.b 13:30	Dr.Kupóné Gasztonyi Edit Kajné Vajda Anikó
23	szerda		Nemzeti ünnep	
24	csütörtök	37	Fogászat 3.a Úszás 2.a 13:30	iskolavezetés
25	péntek	38	Idősek hónapja – műsor nagyszülőknek Rendőrorák (6.a, 2.a, 1.b, 2.b, 7.b)	Falka Ottilia, Burusán-Henczi Judit Pintér Szilvia
26	szombat		Őszi szünet	
27	vasárnap		Őszi szünet	
28	hétfő		Őszi szünet	
29	kedd		Őszi szünet	
30	szerda		Őszi szünet	
31	csütörtök		Őszi szünet – Reformáció napja – Istentisztelet 10:00	Falka Ottilia, iskolavezetés

November

Időpont		TN.	Feladat	Felelős
1	péntek		Őszi szünet - Munkaszüneti nap – Mindenszentek	
2	szombat		Őszi szünet	
3	vasárnap		Őszi szünet	
4	hétfő	39	Őszi szünet utáni első tanítási nap Pályaválasztási szülői értekezlet (7-8. szülők) 16:30	iskolavezetés
5	kedd	40	Kozma László Országos Informatika Tanulmányi Verseny első fordulójának előkészítése	Vámosi Ferenc
6	szerda	41	Bolyai Matematikaverseny emlékeztető iskoláknak	iskolavezetés
7	csütörtök	42		
8	péntek		Pályaorientációs nap (alsó, felső)	iskolavezetés
9	szombat			
10	vasárnap			
11	hétfő	43	Szülői értekezlet, Fogadóóra 16:30	nevelők
12	kedd	44	Nyílt nap óvónőknek	
13	szerda	45	Kiállítás a Bolyai Galériában – A felső évfolyamosok munkái	Felső rajztanárok
14	csütörtök	46	A Mikulás műsorral kapcsolatos előkészületek, próbák, ajándékkészítés	Pesti Gyözőné, 4. évfolyam tanítói
15	péntek	47		
16	szombat			
17	vasárnap			
18	hétfő	48	Bolyai hét programjainak szervezése, lebonyolítása Suliváráó program óvodásoknak és szüleiknek 16:30	Pintér Szilvia-Farkas Bernadett Rózsásné Soós Ágnes
19	kedd	49	Nyílt órák 1-2. óra	minden nevelő
20	szerda	50	XXXII. Bolyai Matematikaverseny 14:00	Joós Judit
21	csütörtök	51	„Bolyai bolyongás” Bolyai Napok- Angol nyelvi bemutató	Farkas Bernadett Zsoldi Gergely
22	péntek	52	„Tedd le a telót!” – társasjátékos délután 14:00-15:30	Tislér Péter
23	szombat		Alapítványi Bál	Pápai Judit (segít:Pintér Szilvia; Dr. Kolonicsné Hegedüs Zsuzsanna;Willmann-né Kovács Edit))
24	vasárnap			
25	hétfő	53	Körösi Területi Idegennyelvi Verseny írásbeli forduló (angol, német)	Sztankovics Andrea, Zsoldi Gergely
26	kedd	54	Diákolimpiai versenyek	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián

27	szerda	55	Bolyai Matematikaverseny díjátadója 14.00	iskolavezetés
28	csütörtök	56		
29	péntek	57		
30	szombat			

December

Időpont	TN.	Feladat	Felelős
1	vasárnap	Advent 1. vasárnapja	
2	hétfő	58 Gyertyagyújtás 7:55 Központi felvételi vizsgára jelentkezés	Dr.Kupóné G.Edit és Willmann-né Kovács Edit, Falka Ottilia
3	kedd	59 Ádventi készülődés	Dr.Kupóné G.Edit
4	szerda	60 Mikulás a kapuban, Mikulás a kosárban	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
5	csütörtök	61 Mikulás óvodásoknak és alsósoknak 🍪	Pesti Gyözőné, 4. évfolyam tanítói
6	péntek	62 DIFER – 1. évfolyamos vizsgálatok 2024. december 6-ig	
7	szombat	63 Munkanap	
8	vasárnap	Advent 2. vasárnapja	
9	hétfő	64 Gyertyagyújtás 7:55	Dr.Kupóné G.Edit, Falka Ottilia
10	kedd	65	
11	szerda	66 Körösi Területi Idegennyelvi Verseny szóbeli forduló (angol, német)	Sztankovics Andrea, Zsoldi Gergely
12	csütörtök	67 Diáksportfesztivál az alsó tagozatosok részére	Willmann-né Kovács Edit
13	péntek	68	
14	szombat	69 Munkanap	
15	vasárnap	Advent 3. vasárnapja	
16	hétfő	70 „Jöjj el szép karácsony!” – szavaló- és énekverseny (alsó+felső) 13:00 🎵🎵 Gyertyagyújtás 7:55	Dr.Kupóné G.Edit, Farkas Bernadett és Pintér Szilvia, Falka Ottilia
17	kedd	71 Karácsonyi vásár dec.17-19. 🎄	Joós Judit
18	szerda	72 Karácsonyi vásár dec.17-19. 🎄	Joós Judit
19	csütörtök	73 Karácsonyi vásár dec.17-19. 🎄 Adventi teadélután 🍪	Joós Judit,osztályfőnökök
20	péntek	74 Karácsonyi műsor a tanulóknak (4. gyertyagyújtás 🕯️) Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	Dr.Kupóné G.Edit, Falka Ottilia
21	szombat	Téli szünet ❄️	
22	vasárnap	Advent 4. vasárnapja Téli szünet ❄️	
23	hétfő	Téli szünet ❄️	
24	kedd	Szentesti istentisztelet	Falka Ottilia
25	szerda	Karácsony 🎄	
26	csütörtök	Karácsony 🎄	
27	péntek	Téli szünet ❄️	

28	szombat		Téli szünet ❄	
29	vasárnap		Téli szünet ❄	
30	hétfő		Téli szünet ❄	
31	kedd		Téli szünet ❄	

Január

Időpont	TN.	Feladat	Felelős
1	szerda	Téli szünet – Újév	
2	csütörtök	Téli szünet ✨	
3	péntek	Téli szünet ✨	
4	szombat	Téli szünet ✨	
5	vasárnap	Téli szünet ✨	
6	hétfő	75 Téli szünet utáni első tanítási nap	
7	kedd	76	
8	szerda	77 Félévi szintfelmérések First LEGO League verseny	nevelők Kiss Zoltán
9	csütörtök	78 NETFIT mérés kezdete (01.09-05.10.)	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
10	péntek	79 Téli kiállítás a Bolyai Galériában az alsó tagozatosok rajzmunkáiból	Némethné Bóha Andrea
11	szombat		
12	vasárnap		
13	hétfő	80	
14	kedd	81 A nyolcadik évfolyamon a próbafelvételi lebonyolítása és értékelése matematikából	Pápai Judit
15	szerda	82 Kozma László Országos Informatika Tanulmányi Verseny 7-8. osztályosoknak kiírt második fordulójának előkészítése	Vámosi Ferenc
16	csütörtök	83 Munkacsoport megbeszélések	csoportvezetők
17	péntek	84 Első félév vége Félévi értekezlet	
18	szombat	Az általános felvételi eljárás kezdete – Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra 10.00	
19	vasárnap		
20	hétfő	85 II. félév első tanítási napja	
21	kedd	86	
22	szerda	87 Magyar Kultúra Napja	
23	csütörtök	88 Írásbeli felvételik értékelése	szaktanárok
24	péntek	89 Bizonyítványosztás Szülők értesítése az első félében elért tanulmányi eredményekről	osztályfőnökök
25	szombat		
26	vasárnap		
27	hétfő	90	
28	kedd	91	
29	szerda	92	
30	csütörtök	93 Angol/német nyelvi alapvizsga	Zsoldi Gergely, Sztankovics Andrea
31	péntek	94	

Február

Időpont	TN.	Feladat	Felelős
1	szombat		
2	vasárnap		
3	hétfő	95 "Színes ceruzák" rajzpályázat meghirdetése (márc.5)	Rózsásné Soós Ágnes, Némethné Bóha Andrea
4	kedd	96 Farsangi bál szervezése	Pintér Szilvia, Kiss Zoltán, Alpár Zoltán
5	szerda	97 Diákolimpia verseny	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
6	csütörtök	98 Házi szavalóverseny előkészítése	Dr.Kupóné G.Edit és Pintér Szilvia
7	péntek	99	
8	szombat		
9	vasárnap	Központi írásbeli vizsga eredményei	
10	hétfő	100 SZM értekezlet 16:30 Szülői értekezlet 17:00, fogadóóra 17:30	nevelők
11	kedd	101 Nyolcadikos szülői aláírás – továbbtanulási lapok	Dr. Kupóné G.Edit és Willmann-né Kovács Edit
12	szerda	102	
13	csütörtök	103 Továbbtanulási lapok leadása	Dr. Kupóné G.Edit és Willmann-né Kovács Edit
14	péntek	104 "Ki a leg...,leg...,leg...? verseny	Willmann-né Kovács Edit
15	szombat		
16	vasárnap		
17	hétfő	105	
18	kedd	106 Korcsolyázás	Zsámár Krisztián
19	szerda	107	
20	csütörtök	108 Középfokú iskolába jelentkezés határideje 8. osztály Parasport napja	iskolavezetés Zsámár Krisztián
21	péntek	109 Farsang 🎉 🍷	Pintér Szilvia, Kiss Zoltán, Alpár Zoltán
22	szombat		
23	vasárnap		
24	hétfő	Tanítás nélküli munkanap- pedagógus továbbképzés	iskolavezetés
25	kedd	110	
26	szerda	111	
27	csütörtök	112	
28	péntek	113	

Március

Időpont	TN.	Feladat	Felelős
1	szombat		
2	vasárnap		
3	hétfő	114 „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét 03.03-03.07.	Joós Judit
4	kedd	115	
5	szerda	116 Suliváró óvodásoknak 16.30-18.00 ☺ „Színes ceruzák”-kiállítás megnyitó és a rajzpályázat eredményhirdetése ☛	
6	csütörtök	117	
7	péntek	118 Kulturális Bemutató főpróba délelőtt, műsor: 17:00 @HSMK	Dr. Kupóné Gasztonyi Edit minden nevelő
8	szombat		
9	vasárnap		
10	hétfő	119 Péterfy Megyei Angol Nyelvi Társalgási Verseny 7-8. évfolyam	Zsoldi Gergely, Sztankovics Andrea
11	kedd	120 Szavalóversenyek	Dr. Kupóné G.Edit, Horváthné Makrai Márta
12	szerda	121 8.00-10.00 - Nyílt tanítási órák óvodások szüleinek	leendő elsős tanítók
13	csütörtök	122	
14	péntek	123 Ünnepi megemlékezés az 1848-49. évi forradalomról és szabadságharcról 11.00 – koszorúzás a Csány emléktáblánál Pí-nap	Pintér Szilvia Molnárné Péter Éva Pápai Judit
15	szombat	Nemzeti ünnep	
16	vasárnap		
17	hétfő	124	
18	kedd	125 Osztályok közötti versenyek	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
19	szerda	126 Megyei angol/német nyelvi verseny (POK) 7-8. évfolyam - megyei forduló	Zsoldi Gergely, Sztankovics Andrea
20	csütörtök	127	
21	péntek	128 Víz Világnapja – „Gyere kéken!” 🐼	Gubicza Balázs, Zsámár Krisztián
22	szombat		
23	vasárnap		
24	hétfő	129 Országos mérések kezdete – május 30-ig Digitális témahét 2025. március 24-28.	iskolavezetés Vámosi Ferenc
25	kedd	130 Tavaszi Diákolimpia versenyek	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
26	szerda	131	

27	csütörtök	132		
28	péntek	133		
29	szombat			
30	vasárnap			
31	hétfő	134		

Április

Időpont	TN.	Feladat	Felelős	
1	kedd	135		
2	szerda	136		
3	csütörtök	137	Szövegértés verseny – Péterfy iskola	Dr. Kupóné G.Edit
4	péntek	138	Kerékpártúra	Zsámár Krisztián
5	szombat			
6	vasárnap			
7	hétfő	139	Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7-11. Egészség világnapja	Gubicza Balázs
8	kedd	140	Papírgyűjtés	Pápai Judit
9	szerda	141	Virágvásár	Pápai Judit
10	csütörtök	142	BEIRATKOZÁS	iskolavezetés
11	péntek	143	BEIRATKOZÁS Költészet napja	iskolavezetés Dr. Kupóné G.Edit
12	szombat			
13	vasárnap			
14	hétfő	144	Az év végi évfolyamfelmérések feladatlapjainak elkészítése	Rózsásné Soós Ágnes, tanítók
15	kedd	145	Diákolimpia versenyek	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
16	szerda	146	4. osztályosok szintfelmérő vizsgája (német, angol)	Horváthné Makrai Márta
17	csütörtök		Tavaszi szünet	
18	péntek		Tavaszi szünet	
19	szombat		Tavaszi szünet	
20	vasárnap		Tavaszi szünet	
21	hétfő		Tavaszi szünet	
22	kedd		Tavaszi szünet	
23	szerda		Tavaszi szünet	
24	csütörtök		Tavaszi szünet	
25	péntek		Tavaszi szünet	
26	szombat		Tavaszi szünet	

27	vasárnap		Tavaszi szünet	
28	hétfő	147	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	
29	kedd	148	Anyák napi foglalkozások osztálykeretben (verstanulás, ajándékkészítés)	tanítók
30	szerda	149	Méhek napja (kiállítás)	Gubricza Balázs

Május

Időpont	TN.	Feladat	Felelős	
1	csütörtök	Munkaszüneti nap		
2	péntek	Szabadnap (ledolgozni: V.17.)		
3	szombat			
4	vasárnap	Anyák napi istentisztelet	Falka Ottilia	
5	hétfő	150		
6	kedd	151	Tanulmányi kirándulások	osztályfőnökök
7	szerda	152	Kirándulás (Ausztria)	Sztankovics Andrea
8	csütörtök	153		
9	péntek	154	NetFit befejező nap	
10	szombat			
11	vasárnap			
12	hétfő	155	16.30 – SZM Szülői értekezlet; 17.00 - Szülői értekezlet; 17.30 - Fogadóóra	Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
13	kedd	156		
14	szerda	157	Országos angol/német verseny - országos fordulója	Sztankovics Andrea, Zsoldi Gergely
15	csütörtök	158		
16	péntek	159		
17	szombat	160	Munkanap- tanítási nap	
18	vasárnap			
19	hétfő	161		
20	kedd	162	A tanév végi évfolyam-felmérések megírása, javítása; hangos olvasás felmérések; az eredmények kiértékelése	nevelők
21	szerda	163		
22	csütörtök	164		
23	péntek		Gyermeknapi programok; DÖK-nap	Pápai Judit és Rózsásné Soós Ágnes
24	szombat			
25	vasárnap			

26	hétfő	165		
27	kedd	166		
28	szerda	167		
29	csütörtök	168		
30	péntek	169	Országos mérések befejező napja	iskolavezetés
31	szombat			

Június

Időpont	TN.	Feladat	Felelős
1	vasárnap		
2	hétfő	170	
3	kedd	171	
4	szerda	172	Nemzeti Összetartozás Napja
5	csütörtök	173	
6	péntek	174	
7	szombat		
8	vasárnap	Pünkösöd	
9	hétfő	Pünkösöd hétfő	
10	kedd	175	
11	szerda	176	
12	csütörtök	177	
13	péntek	178	A munkacsoportok munkájának értékelése, beszámolók
			munkacsoportvezetők
14	szombat		
15	vasárnap		
16	hétfő	179	
17	kedd	180	
18	szerda	181	
19	csütörtök	182	Sportnap Bo(lya)limpia
			Joós Judit, Willmann-né Kovács Edit, Zsámár Krisztián
20	péntek	183	Utolsó tanítási nap NetFit eredmények feltöltésének határideje
			Zsámár Krisztián, Wilmann-né Kovács Edit, Joós Judit
21	szombat		
22	vasárnap	Tanévzáró istentisztelet	Falka Ottilia, iskolavezetés
23	hétfő		
24	kedd		Tanévzáró - Ballagás
			Dr. Kupóné G. Edit, iskolavezetés
25	szerda		
26	csütörtök		
27	péntek		
28	szombat		
29	vasárnap		
30	hétfő		Beiratkozás a középfokú iskolákba (VI.30-VII.2.)

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉKOK

Készítette a Bolyai János Református Általános Iskola munkaközösségeinek véleményét kikérve az iskola igazgatója.

Kelt:

PH

.....
Igazgató

Az Bolyai János Református Általános Iskola **nevelőtestülete** a 2024/2025. tanévre szóló munkatervet véleményezte.

Kelt:

.....
Nevelőtestület képviselőjében

Az Bolyai János Református Általános Iskolában működő **Szülői Szervezet** véleményezte.

Kelt:

.....
Szülői Szervezet elnöke

Az Bolyai János Református Általános Iskolában a tanulókat érintő programokat illetően a **Diákönkormányzat** véleményezte.

Kelt:

.....
DÖK képviselője

A Nagykanizsai Református Egyházközség mint **Fenntartó** engedélyezte.

Kelt:

PH

.....
Fenntartó képviselőjében

A dokumentum nyilvánossága:

Az intézmény éves munkaterve egy operatív, belső működési dokumentum.